UMOWA NR 1/ż /2018

Zawarta w dniu .2018 r. w Mircu pomiędzy Gminą Mirzec / **Szkołą Podstawową w Trębowcu**

**NIP 664-213-50-93** zwaną dalej Zleceniodawcą, w imieniu której działają:

1. **Krystyna Tomkowska** - **Dyrektor**
2. **Dorota Szot - Główny Księgowy**

a firmą

zwaną dalej Zleceniobiorcą reprezentowaną przez :

**1.**

**§ 1**

1. Zgodnie z zamówieniem Zleceniodawcy, udzielonym w trybie art. 4, pkt 8 ustawy Pzp

 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania sprzedaż, dowóz

 i wydanie gorących posiłków do Szkoły Podstawowej w Trębowcu

**2. Zapytanie ofertowe oraz przyjęta oferta stanowią integralną część umowy.**

**§ 2**

1. Wykonanie usługi przez Zleceniobiorcę nastąpi przez sprzedaż, dowóz

 i wydanie do SP w Trębowcu w terminie od 10.09.2018 r. do 07.06.2019 r ,

 na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym gorących posiłków w ilości wg zapotrzebowania składanego przez Zleceniodawcę cotygodniowo - w każdy piątek na kolejny tydzień.

 Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zapotrzebowania także w innym

 dniu – przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem - w przypadku nieprzewidzianej

 choroby żywionego dziecka lub innych losowych zdarzeń.

2. W pierwszym tygodniu obowiązywania umowy Zleceniobiorca sprzeda,

 dowiezie i wyda tylko obiady refundowane dzieciom przez GOPS w Mircu.

3. Od drugiego tygodnia trwania umowy będą to obiady także dla dzieci,

 których rodzice indywidualnie je wykupią.

4. Zorganizowanie wykupu indywidualnych obiadów oraz bazy lokalowej do wydawania

 posiłków leży po stronie Zleceniodawcy.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania przepisów Rozp. Ministra Zdrowia z dnia 26

 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom
 i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki

 spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach

 ( Dz.U. z 2016 r. poz. 1154) oraz dostarczania w każdy piątek jadłospisu na

 kolejny tydzień.

6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiłki będą dowożone dopuszczonym przez PPIS środkiem

 transportu, użyje do dowozu certyfikowanych pojemników do przewozu żywności,

 a pracownicy przygotowujący i dowożący posiłki będą posiadać aktualne badania sanitarno

 epidemiologiczne.

7. Wszelka dokumentacja potwierdzająca w/w zobowiązania została przedłożone do wglądu Zleceniodawcy w dniu podpisania umowy i znajduje się w siedzibie Zleceniobiorcy.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania próbek posiłków.

**§ 3**

Ustala się cenę jednego posiłku na **kwotę brutto zł** słownie : **/100 zł**

wtym : wsad do kotła ,00 zł

 pozostałe koszty zł

 **§ 4**

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na konto

 Zleceniobiorcy w okresach miesięcznych na podstawie faktury za sprzedane i dowiezione

 posiłki w terminie 14 dni od daty złożenia przez Zleceniobiorcę poprawnie wystawionej faktury .

2. W przypadku zalegania z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 1 przez

 Zleceniodawcę poza umowny termin płatności, Zleceniobiorca naliczy ustawowe odsetki

 **§ 5**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wcześniejszego odstąpienia od

 umowy z przyczyn od niego niezależnych, w przypadku wstrzymania przez

 Wojewodę dotacji celowej na dożywianie dzieci lub w przypadku

 powtarzających się uzasadnionych interwencji dzieci i rodziców na jakość

 wydawanych posiłków. W takim wypadku Zleceniodawca nie płaci kar umownych.

2. W razie niewykonania lub nieterminowego wykonania umowy Zleceniobiorca

 zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia

 ryczałtowego za miesiąc świadczenia usługi, w którym nastąpiło nienależyte wykonanie

 usługi.

3. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 5%

 od wynagrodzenia ryczałtowego za dotychczasowy okres świadczenia usługi w razie

 odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5%

 od wynagrodzenia ryczałtowego za dotychczasowy okres świadczenia usługi w razie

 odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego

 wysokość kar umownych.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy, po wyczerpaniu drogi reklamacyjnej pomiędzy stronami podlegać będą rozpatrywaniu przez rzeczowo i miejscowo właściwy Sąd Powszechny.

4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez SP
 w Trębowcu jako Administratora Danych Osobowych, w celu zawarcia i realizacji

 niniejszej umowy.

5. Zamawiający informuje, że podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne,

 jednakże jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy.

6. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich

 sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetworzenia, prawo do przenoszenia danych,

 prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem

 przetwarzania danych osobowych.

7. Podane dane będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy.

8. Umowa niniejsza sporządzona zostaje i podpisana w trzech jednobrzmiących

 egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

 Zleceniodawca: Zleceniobiorca: