

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Szkoła Podstawowa w Gadce
	Gadka 100
	27 -220 Mirzec
	jednostka samorządu terytorialnego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018-31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

URZĄD GMINY w Mircu
Wpłynęło dn. 2019-03-29 20...r.
Nr 2010
podpis

	<p>1. Aktywa i pasywa wycenione są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej</p> <p style="text-align: right;">2. Dla potrzeb</p> <p>ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia :</p> <p>A) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10 000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia przekracza 50 zł, jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej,</p> <p>B) Składniki majątku o wartości od 50 zł do 10 000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,</p> <p>C) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) książki i inne zbiory biblioteczne ; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) odzież i umundurowanie 4) meble i dywany 5) inwentarz żywy; <p>D) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych . Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składników do użytkowania jednorazowo na koniec roku bilansowego .</p> <p>3. Materiały objęte ewidencją ilościową –wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zasadzie metody pierwsze weszło, pierwsze wyszło do wyceny zakupu.</p> <p>4. Nie rozlicza się kosztów w czasie.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	rozchód	inne	
1.	Środki trwałe w tym:	1 996 205,09 zł	0,00 zł	1 030 942,55 zł	0,00 zł	14 516,00 zł	3 012 631,64 zł
1.1.	Grunty	18 099,42 zł					18 099,42 zł
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 880 018,30 zł		1 030 942,55 zł			2 910 960,85 zł
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	89 071,37 zł				5 500,00 zł	83 571,37 zł
1.4.	Środki transportu						0,00 zł
1.5.	Inne środki trwałe	9 016,00 zł				9 016,00 zł	0,00 zł

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
			umorzenie roczne	przemieszczenie wewnętrzne	rozchód	inne	
1.	Umorzenie środków trwałych w tym :	613 957,98 zł	56 584,37 zł	0,00 zł	0,00 zł	11 249,33 zł	659 293,02 zł
1.1.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	551 188,90 zł	51 296,06 zł				602 484,96 zł
1.2.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	57 019,75 zł	5 288,31 zł			5 500,00 zł	56 808,06 zł 67 808,06 zł
1.3.	Umorzenie środków transportu						0,00 zł
1.4.	Umorzenie innych środków trwałych	5 749,33 zł	0,00 zł			5 749,33 zł	0,00 zł 11 498,66 zł

Główny Księgowy
Dorota Szot

Główny Księgowy
Dorota Szot

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
			nabycie / umorzenie roczne	inne	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	5 277,91 zł					5 277,91 zł
2.	Umorzenie wartości niematerialne i prawne	5 277,91 zł					5 277,91 zł

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	Brak danych						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	Brak odpisów						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie						
	Brak gruntów otrzymanych w użytkowanie wieczyste						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	Nie dotyczy						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	nie dotyczy						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
	nie dotyczy						

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
	nie dotyczy	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
	Nie dotyczy	
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	Nie dotyczy	
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	Nie dotyczy	
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
	Nie dotyczy	
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	nagrody jubileuszowe	9 402,32 zł
	ekwiwalent za urlop	608,84 zł
1.16.	inne informacje	

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

(główny księgowy)

29.03.2019

(kierownik jednostki)

Główny księgowy
Dorota Szol

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych w Mircu
mgr Agata Mundzik