

ZARZADZENIE Nr 22/2011
WÓJTA GMINY MIRZEC
z dnia 18.04.2011 roku.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej

Na podstawie § 5 pkt. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004r., Nr 16 poz. 150 z późniejszymi zmianami), § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850), ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007r. nr 89, poz. 590) oraz „Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów i prezydentów miast w 2011 roku”, w celu przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych,

z a r z ą d z a s i ę c o n a s t ę p u j e :

§ 1

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego w Urzędzie Gminy Mirzec na 2011 rok” zostanie przeprowadzona gminna gra obronna na temat: „Kierowanie Urzędem Gminy podczas realizacji zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu w warunkach zagrożeń użycia broni masowego rażenia”.

§ 2

Jako cele szkoleniowe w grze obronnej należy przyjąć:

- 1) Przygotowanie kierowników referatów oraz kierowników podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych, pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy do realizacji zadań obronnych i ochrony ludności oraz podejmowania decyzji kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi.
- 2) *Doskonalenie organizacji współdziałania i obiegu informacji, umiejętności kierowania siłami i środkami oraz podejmowania decyzji podczas działań.*
- 3) Skoordynowanie działań uczestników gry obronnej w zakresie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi komórkami organizacyjnymi.
- 4) Zgrywanie obsady Akcji Kurierskiej w wykonywaniu swoich zadań.
- 5) Sprawdzenie procesu uruchamiania stałego dyżuru oraz natychmiastowego stawiennictwa określonych osób funkcyjnych w miejscu pracy.

§ 3

1. Grę obronną przeprowadzić w dwóch etapach.
 - a) etap pierwszy w dwóch fazach;
 - b) etap drugi w dwóch fazach.
2. Gra obronna zostanie przeprowadzona w dniu 07 czerwca 2011r. w godzinach od 7.00 do 17.00. w siedzibie Urzędu Gminy i w Szkole Podstawowej w Mircu, zgodnie z „Planem przeprowadzenia gminnej gry obronnej”.

§ 4

W gminnej grze obronnej udział wezmą:

- 1) Sekretarz Gminy,
- 2) Kierownicy Referatów,
- 3) Kierownicy podległych jednostek organizacyjnych,
- 4) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego,
- 5) Obsada personalna stałego dyżuru Wójta,
- 6) Wiceprezes Jednostek Gminnych OSP,
- 7) Komendant Jednostek Gminnych OSP,
- 8) Komendanci OSP Gminy Mirzec,
- 9) Kierownik Posterunku Policji w Mircu,
- 10) Sołtysi,
- 11) przedstawiciel Starostwa Powiatowego w Starachowicach,
- 12) przedstawiciel Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej;
- 13) przedstawiciel Wojskowej Komendy Uzupełnień w Kielcach,
- 14) Kierownik ŚCRMITS,
- 15) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.

§ 5

Grą obronną będę kierował osobiście.

§ 6

Opracowanie gry obronnej powierzam Inspektorowi ds. Obrony Cywilnej – według moich wytycznych, stanowiących załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 7

Dokumentację gry obronnej przedstawić :

- do zatwierdzenia do dnia 30 kwietnia 2011 roku,
- do uzgodnienia i akceptacji Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW do dnia 05 maja 2011 roku.

§ 8

Inspektora ds. Obrony Cywilnej czynię odpowiedzialnym za :

- opracowanie dokumentacji gry obronnej, według wytycznych stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, we współdziałaniu z Sekretarzem Gminy,
- powiadomienie uczestników gry obronnej o terminie i miejscu prowadzenia gry,
- przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami gry obronnej,
- przygotowanie miejsca prowadzenia gry decyzyjnej i ćwiczenia GZZK,
- współudział w opracowaniu i przygotowaniu sprawozdania z przeprowadzonej gry obronnej, z uwzględnieniem wniosków przedstawionych przez kierowników podległych jednostek organizacyjnych i uczestników,
- przesłanie w terminie do 21 czerwca 2011 roku sprawozdania z gry obronnej do Dyrektora WBiZK ŚUW w Kielcach.

§ 9

Uczestnicy gminnej gry obronnej, do czasu jej rozpoczęcia :

- przygotowują podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w grze obronnej,
- uaktualniają posiadaną dokumentację obronną,
- zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w planie gry obronnej.

§ 10

Sekretarz Gminy :

- w terminie do dnia 14 czerwca br. opracowuje i przedstawi mi do akceptacji sprawozdanie z gry obronnej, w którym uwzględni :
- ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalno-zadaniowych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań,
- ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką gry obronnej,
- zestawienie ilości sił i środków podmiotów zaangażowanych w reagowanie kryzysowe z podziałem na rodzaje i realizowane zadania w zakresie ochrony ludności oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- ocenę i stopień realizacji zadań, będących problematyką gry obronnej,
- ogólną ilość uruchomionych środków alarmowania i ostrzegania uruchomione w czasie ćwiczenia,
- przedstawić kalkulacje faktycznie poniesionych kosztów udziału w grze obronnej.

§ 11

Omówienie gry obronnej nastąpi w siedzibie urzędu – sala konferencyjna w dniu 07 czerwca o godz. 16.00 do 17.00. W omówieniu weźmie udział kierowniczka kadra komórek organizacyjnych urzędu i kierownicy jednostek nadzorowanych uczestniczących w grze.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 – „Wytyczne do opracowania gminnej gry obronnej prowadzonej w dniu 07czerwca 2011r.

WÓJT

Marek Kukielka

INSPEKTOR

Andrzej Kutwin

Marta Czekaj

RADCA PRAWNY
KL-K-631

WYTYCZNE

do opracowania gminnej gry obronnej prowadzonej w dniu 07 czerwca 2011r.

1. Autorowi ćwiczenia – Inspektorowi ds. Obrony Cywilnej:

1) do dnia 22 kwietnia br. przygotować i przedstawić koncepcję planu przeprowadzenia gry obronnej nt.:

„Kierowanie Urzędem Gminy podczas realizacji zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu w warunkach zagrożeń użycia broni masowego rażenia”.

2) w grze obronnej przyjąć :

- państwo własne - „POLANDIA”
- stroną przeciwna - „OSLANDIA”

3) w grze obronnej przyjąć sytuację o zaostrzaniu się stosunków pomiędzy „OSLANDIA” a „POLANDIA” na tle politycznym i gospodarczym, której konsekwencją jest wprowadzenie w „POLANDII” stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu.

4) Grę obronną należy przeprowadzić w dwóch etapach, każdy etap w dwóch fazach:

- **Etap pierwszy, faza I i II** – gra decyzyjna na temat: „Kierowanie Urzędem Gminy podczas realizacji zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu w warunkach zagrożeń użycia broni masowego rażenia”.

W tym etapie należy dokonać oceny sytuacji na obszarze gminy, przygotować wnioski z oceny sytuacji oraz określić zasadnicze kierunki dalszego działania.

Należy osiągnąć gotowość do realizacji zadań wynikających z sytuacji planistycznej Nr 1 czasu kryzysu, zawartych w tabeli realizacji zadań „ Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Mirzec”.

- **Etap drugi, faza I i II** – gra decyzyjna na temat: „Praktyczne ćwiczenie wydzielonych sił i środków uczestników gry w sytuacji użycia broni masowego rażenia w Urzędzie Gminy Mirzec”.

5) W grze obronnej przyjąć następujące zagadnienia szkoleniowe:

- osiągnięcie gotowości do realizacji zadań wynikających z sytuacji planistycznej Nr 1 „Planu operacyjnego funkcjonowania...”.
- uruchomienia stałego dyżuru;
- organizacja i uruchomienie Akcji Kurierskiej Administracji Publicznej;
- realizacja zadań związanych z przygotowaniem Grupy Operacyjnej w celu rozpoznania i wyjścia do Zapasowego Miejsca Pracy;
- organizacja i prowadzenie akcji ratowniczej po ataku terrorystycznym z użyciem broni masowego rażenia w urzędzie gminy,
- przygotowanie i złożenie meldunków przez kierowników podległych, współdziałających jednostek organizacyjnych Wójtowi Gminy o realizowanych zadaniach związanych z osiągnięciem gotowości obronnej czasu kryzysu.

6) Opracować dokumenty:

- plan przeprowadzenia gry obronnej,
- założenie z sytuacji wzrastającego zagrożenia bezpieczeństwa państwa do

gry obronnej,

- zadania sił i środków do działań praktycznych,
- inne dokumenty w zależności od potrzeb.

7) Przygotować projekt omówienia gry i koszty jej przeprowadzenia.

2. Sekretarzowi Gminy:

1) Zapewnić miejsce dla zespołów ćwiczących, w tym z poza urzędu,

2) Wyposażyć ćwiczących w niezbędne przybory i materiały do pracy,

3) Przesłać uczestnikom dokumenty do gry, przeprowadzić instruktaż z uczestnikami oraz dokonać niezbędnych uzgodnień dotyczących problematyki gry obronnej,

4) Uzgodnić z uczestnikami gry rodzaj i zakres opracowywanej przez nich dokumentacji szkoleniowej oraz zakres udziału sił i środków uczestniczących w działaniach praktycznych w drugim etapie ćwiczenia.

5) Przygotować stanowisko kierowania akcją ratunkową w terenie.

3. Nadzór nad wykonaniem moich Wytycznych powierzam Inspektorowi ds. Obrony Cywilnej.

WOJT

Marek Kukielka