

w sprawie: zmiany Uchwały Rady Gminy w Mircu Nr XXVII/156/2009 z dnia 4.02.2009r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczególne warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec zmienionej Uchwałą Rady Gminy w Mircu Nr XXVIII/163/2009 z dnia 25.03.2009 w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie określającym wysokość stawek i szczególne warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d, pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Mircu uchwala, co następuje:

§ 1

W „Regulaminie określającym wysokość stawek i szczególne warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec” będącym załącznikiem do uchwały Rady Gminy w Mircu Nr XXVII/156/2009 z dnia 4.02.2009r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczególne warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec zmienionej uchwałą Rady Gminy w Mircu Nr XXVIII/163/2009 z dnia 25.03.2009r., § 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„ § 3 Dodatek funkcyjny

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, wychowawcy klasy, opiekuna stażu, administratora szkolnej sieci komputerowej lub opiekuna MCI o ile zostały one przewidziane w statucie szkoły oraz nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie w wysokości określonej w poniższej tabeli :

stanowisko	kwota dodatku funkcyjnego
dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej	liczącej do 30 dzieci – 100-300,-
	liczącej od 31 do 50 dzieci - 500-600,-
	liczącej od 51 do 100 dzieci - 700-800,-
	liczącej od 101 do 150 dzieci - 900-1.000,-
	liczącej powyżej 150 dzieci - 1.100-1.300,-
dyrektor gimnazjum	1200 – 1500,-
wicedyrektor	nie wyższej niż 60% dodatku dyrektora
wychowawca klasy	10,- zł na ucznia w oddziale nie więcej niż 200,- zł
administrator sieci komp. i opiekun MCI	100 - 200,-
opiekun stażu	40,-

2. Dodatek za sprawowanie funkcji dyrektora przyznaje Wójt .
3. Pozostałe dodatki przyznaje dyrektor szkoły.
4. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie za czas choroby lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
5. Otrzymywanie jednego dodatku funkcyjnego nie wyklucza otrzymywania dodatku z tytułu pełnienia innych funkcji określonych w ust. 1.
6. **administrator szkolnej sieci komputerowej** zobowiązany jest do wykonywania zakresu obowiązków określonych przez dyrektora szkoły, a w szczególności:
 - a) dokonywanie zmian konfiguracyjnych na serwerze,
 - b) tworzenia i administrowania kontami użytkowników w pracowni komputerowej,
 - c) udostępniania danych na serwerze,
 - d) kreowania polityki bezpieczeństwa danych w sieci komputerowej,
 - e) zarządzania urządzeniami sieciowymi i ich konfiguracji,
 - f) konfiguracji środowiska sieciowego na stacjach roboczych, modernizacji komputerów,
 - g) usuwania usterek technicznych w komputerach,
 - h) rozbudowy sieci komputerowej w zależności od potrzeb,
 - i) opiniowania ofert dotyczących zagadnień informatycznych, koordynowania działań związanych z podpisywaniem umów (łącze internetowe, licencje),
 - j) nadzoru nad systemem zasilania komputerów i urządzeń sieciowych,
 - k) zakupu materiałów eksploatacyjnych do drukarek i innych akcesoriów komputerowych,
 - l) pomocy użytkownikom szkolnej sieci informacyjnej,
 - ł) administracji dostępu do Internetu,
 - m) tworzenia kont pocztowych i konfiguracji programów pocztowych,
 - n) instalacji systemów operacyjnych i oprogramowania na stacjach roboczych i serwerze,
 - o) tworzenie różnorodnych dokumentów dla szkoły,
 - p) organizacji doradztwa merytorycznego dla nauczycieli z technologii informacyjnej
7. **Opiekun Multimedialnego Centrum Informacyjnego MCI** zobowiązany jest do wykonywania zakresu obowiązków określonych przez dyrektora szkoły, a w szczególności:
 - a) tworzenia i administrowania kontami użytkowników MCI,
 - b) kreowania polityki bezpieczeństwa danych w sieci komputerowej,
 - c) zarządzania urządzeniami sieciowymi w MCI (komputery, drukarki, kserokopiarki, skaner),
 - d) zapewniania poprawności wydruku dokumentów,
 - e) konfiguracji środowiska sieciowego na stacjach roboczych,
 - f) nadzoru nad dodatkowym sprzętem zgromadzonym w MCI (telewizor, odtwarzacz DVD, wieża stereo z MP3, projektor multimedialny, rzutnik pisma),
 - g) zakupu materiałów eksploatacyjnych do drukarek i innych akcesoriów zgromadzonych w bibliotece,
 - h) skanowania, drukowania, kserowania materiałów dla uczniów i nauczycieli”


§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2012r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Mircu


Robert Graled

UZASADNIENIE

do UCHWAŁY NR XVIII /99/ 2012
RADY GMINY W MIRZECU
z dnia 29 lutego 2012 r.

Zgodnie z art. 30 ust 1 ustawy Karta Nauczyciela Wynagrodzenie nauczycieli, z zastrzeżeniem art. 32, składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
 - 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
 - 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
 - 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54.
- Stosownie z ust. 6 tego artykułu organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,

Mając na uwadze, że malejąca ilość dzieci w szkołach na terenie Gminy Mirzec powoduje, iż zmienia się zakres obowiązków nauczycieli pełniących funkcję wychowawcy klasy czy zarządzających szkołą na stanowiskach kierowniczych, proponuje się w obowiązującym „Regulaminie określającym wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagradzania oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec” dokonanie zmian wysokości dodatków funkcyjnych. Proponowane wyżej kwoty dodatków wydają się bardziej adekwatne do ilości zadań realizowanych w szkołach różnej wielkości.

Projekt uchwały w formie aneksu do Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec został uzgodniony ze związkami zawodowymi.