

**UCHWAŁA NR XX/122/2012**  
**RADY GMINY W MIRCUCU**  
z dnia 24 kwietnia 2012 roku

**w sprawie: zasad zwrotu radnym gminy Mirzec kosztów podróży służbowych.**

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800 z późn.zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikom zatrudnionym w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1991 ze zm.), Rada Gminy w Mircu uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. Podróżą służbową jest wykonanie przez radnego zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu poza siedzibą Rady Gminy w Mircu.
2. Podróż służbowa może odbywać się w kraju i poza jego granicami.

**§ 2.**

1. Termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady Gminy w Mircu w poleceniu wyjazdu służbowego.
2. Upoważnia się Zastępcę Przewodniczącego Rady Gminy w Mircu Pana Jana Raczyńskiego do wystawiania polecenia wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady Gminy w Mircu.

**§ 3.**

1. Radni delegowani w podróż służbową otrzymują zwrot kosztów podróży zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).
2. W przypadku podróży zagranicznych radnemu przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1991 ze zm.).
3. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego musi być dokonywane w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży.
4. Do rozliczenia kosztów podróży radny załącza dokumenty (rachunki) potwierdzające poszczególne wydatki. Nie dotyczy to diet oraz wydatków objętych ryczałtami.

**§ 4.**

1. Na wniosek radnego Przewodniczący Rady Gminy w Mircu może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem nie stanowiącym własności Gminy.
2. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 1 radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu określonych jako maksymalne w rozporządzeniu ministra właściwego ds. transportu wydanym na podstawie art.34 a ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 125 poz.874 z póź.zm./

#### § 5.

1. Pracownik na stanowisku ds. obsługi Rady Gminy prowadzi rejestr wydanych radnym poleceń wyjazdów służbowych.
2. Koszty podróży służbowych radnych są finansowane ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

#### § 6.

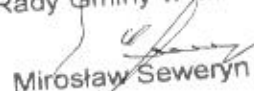
Traci moc uchwała Nr VIII/46/2003 Rady Gminy w Mircu z dnia 27 sierpnia 2003 roku w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych gminy.

#### § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy w Mircu.

#### § 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy w Mircu  
  
Mirosław Seweryn

#### **Uzasadnienie**

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800 z późn.zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikom zatrudnionym w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1991 ze zm.), na zasadach ustalonych przez radę gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych.

Na wniosek radnego, przewodniczący rady gminy może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy. W takim przypadku radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych przez radę gminy na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) Treść § 2 powołanego wyżej rozporządzenia określa koszty używania pojazdów do celów służbowych, które pokrywa pracodawca, według stawek za 1 kilometr przebiegu pojazdu, które nie mogą być wyższe niż:

1) dla samochodu osobowego:

- a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm<sup>3</sup> - 0,5214 zł,
- b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm<sup>3</sup> - 0,8358 zł.

Wobec powyższego zachodzi konieczność podjęcia niniejszej uchwały w celu wykonania kompetencji Rady Gminy we wskazanym zakresie.