

UCHWAŁA NR IV/30/2018

RADY GMINY W MIRCUCU

z dnia 27 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Mirzec

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 1, w związku z art. 3 ust. 1, art. 11 b, art. 18 a ust. 5, art. 20 ust. 2, art. 22 ust. 1 i 2 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.)

Rada Gminy w Mircu uchwala co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Mirzec stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXVII/177/2016 Rady Gminy w Mircu z dnia 30 września 2016r. (Dz.Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3040, z późn. zm.)z wprowadza się następujące zmiany :

- 1) W § 20 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Pierwszą sesję nowo wybranej rady gminy zwołuje komisarz wyborczy w ciągu 7 dni po upływie kadencji rady.”;
- 2) W § 21 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. O sesji zawiadamia się radnych na piśmie lub elektronicznie w terminie co najmniej 5 dni przed jej terminem. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad, projekty uchwał i materiały.”;

- 3) § 22 otrzymuje brzmienie:

„§ 22.

W przypadkach uzasadnionych rangą spraw i pilnym rozstrzygnięciem przewodniczący może dokonać zwołania sesji bez zachowania terminów, o których mowa w § 21 doręczając zawiadomienie, porządek obrad i projekty uchwał, elektronicznie lub przez gońca co najmniej na 2 dni przed terminem sesji. Do zasad doręczania zawiadomień przez gońca zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.”

- 4) § 25 otrzymuje brzmienie:

„ § 25.

Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może dokonać wyboru spośród radnych jednego sekretarza obrad, którego zadaniem jest pomoc w prowadzeniu sesji oraz czuwanie nad sporządzeniem protokołu.”;

- 5) W § 31 dodaje się ust. 4 o treści:
4. Przepis ust. 1 i 2 ma zastosowanie do sołtysów.
- 6) § 38 otrzymuje brzmienie:

” § 38.

1. Głosowania jawne na sesjach rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowań radnych.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.
 3. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mircu .
 4. Głosowanie jawne imienne odbywa się poprzez odczytanie przez przewodniczącego obrad imion i nazwisk radnych w kolejności alfabetycznej oraz ustnym podaniu przez radnego wyniku głosowania: „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się”.
 5. Głosowanie tajne odbywa się przy użyciu ostemplowanej pieczęcią rady karty do głosowania z własnoręcznym podpisem przewodniczącego komisji skrutacyjnej.
 6. W głosowaniu tajnym radni po wypełnieniu karty do głosowania kolejno w porządku alfabetycznym wyczytywani przez sekretarza wrzucają karty do urny. ”;
- 7) § 39 otrzymuje brzmienie:

„§ 39.

Otwarcia urny i obliczenia głosów w głosowaniu tajnym dokonuje komisja skrutacyjna.”;

- 8) § 41 otrzymuje brzmienie

„§ 41.

1. W głosowaniu tajnym radni głosują kartami do głosowania ustalonymi do każdego głosowania zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) karta musi zawierać techniczną możliwość wyboru;
 - 2) komisja skrutacyjna zapewnia tajność głosowania;
 - 3) głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona lub zawiera dopiski,
 - b) zawiera ilość wybranych kandydatów większą niż jest miejsc w organie wybieranym,
 - c) zawiera ilość wybranych rozstrzygnięć większą niż jest dopuszczalna,
 - d) karta jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną.
 2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głosowanie tajne powtarza się ."
- 9) § 43 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
2. W przypadku głosowania tajnego wyniki ogłasza przewodniczący komisji skrutacyjnej na podstawie protokołu sporządzonego przez komisję.

- 10) § 49 otrzymuje brzmienie:

„ § 49.


Ustanawia się następujące komisje stałe :

- 1) Komisję rewizyjną, działającą w zakresie spraw kontroli działalności wójta, samorządowych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych a także w zakresie określonym w § 59;
- 2) Komisję budżetu , działającą w zakresie spraw dotyczących :
 - a) projektów uchwał budżetu gminy,
 - b) planów finansowych jednostek organizacyjnych gminy oraz funduszy celowych,
 - c) sprawozdań z wykonania budżetu,
 - d) przygotowania ocen realizacji budżetu,
 - e) wydawania opinii o wysokości stawek podatkowych,

- f) wydawania opinii w sprawach majątkowych gminy,
 - g) opiniowania zaciągniętych przez gminę wszelkich zobowiązań finansowych i zagadnień mających skutki finansowe dla gminy,
 - h) opiniowania zadań w zakresie inwestycji;
- 3) Komisję rozwoju gospodarczego, rolnictwa i bezpieczeństwa publicznego, działającą w zakresie spraw dotyczących:
- a) rolnictwa , leśnictwa i ochrony gruntów,
 - b) gospodarki wodnej,
 - c) gospodarowania terenami,
 - d) opiniowania planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - e) bezrobocia,
 - f) promocji i rozwoju gminy,
 - g) współdziałania z organami samorządu mieszkańców,
 - h) wydawanie opinii o wysokości stawek podatkowych,
 - i) drogownictwa a w szczególności: utrzymania dróg gminnych i dojazdowych do pól oraz utrzymania dróg powiatowych i wojewódzkich,
 - j) bezpieczeństwa , ładu i porządku publicznego,
 - k) ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
 - l) ochrony środowiska i zasobów naturalnych,
 - m) stanu sanitarno-higienicznego Gminy,
 - n) utrzymania dróg, powiatowych i wojewódzkich,
 - o) utrzymania urządzeń komunalnych;
- 4) Komisję zdrowia , oświaty i kultury, działającą w zakresie spraw dotyczących :
- a) działania placówek służby zdrowia i pomocy społecznej,
 - b) funkcjonowania szkół , przedszkoli i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
 - c) upowszechniania kultury, sztuki i czytelnictwa,
 - d) rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki;
- 5) Komisję skarg, wniosków i petycji działającą w zakresie:
- a) rozpatrywanieskarg na działania Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych,
 - b) rozpatrywanie wniosków oraz petycji składanych przez obywateli.”
- 11) W § 55 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
2. O terminie , miejscu, porządku dziennym posiedzenia komisji , przewodniczący komisji zawiadamia jej członków pisemnie lub elektronicznie, jeżeli termin posiedzenia nie został podany do wiadomości na poprzednim posiedzeniu.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Mircu

Jan Zawisza

UZASADNIENIE

Podstawowym aktem prawnym regulującym przepisy ustrojowo-organizacyjne gminy jest jej Statut gminy. Przedłożony projekt uchwały zawiera zakres zmian w Statucie Gminy Mirzec, których wprowadzenie uefektywni działania komisji rady poprzez połączenie komisji rolnej i rozwoju gminy z komisją bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej. Zakresy działania tych dwóch komisji zazębiają się i bardzo często te same zagadnienia i uchwały są przedmiotem ich odrębnych obrad. Trudno oddzielić jest np. utrzymanie dróg, ochronę środowiska czy przeciwpożarową od rolnictwa, leśnictwa, drogownictwa czy planu zagospodarowania przestrzennego.

W wyniku wprowadzonych zmian w zakresie głosowania na sesji, protokolowania sesji czy transmisji obrad sesji nie jest niezbędne powoływanie sekretarza obrad, przewodniczący może ale nie musi powoływać sekretarza obrad. Ponadto wprowadzono dodatkowo możliwość powiadamiania radnych o obradach w formie elektronicznej.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Sekretarz Gminy


mgr Marta Ziomek