

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec

Na podstawie art.5 ust.2 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz § 15 ust. 3 Uchwały Nr XXVII/177/2016 Rady Gminy w Mircu z dnia 30 września 2016 r. w sprawie: Statutu Gminy Mirzec (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3040, z późn. zm.)


Rada Gminy w Mircu uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 3. Traci moc Uchwała XXIX/193/2016 Rady Gminy w Mircu z dnia 25 listopada 2016 r. w sprawie: zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Mircu

Jan Zawisza

Uzasadnienie do Uchwały Rady Gminy w Mircu w sprawie: *zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec.*

Funkcjonowanie społeczeństwa na poziomie lokalnym poprzez udział w konsultacjach społecznych daje możliwość udziału w procesie stanowienia prawa, w tym szczególnie prawa miejscowego.

Konsultacje społeczne stwarzają możliwość zwiększenia udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów. Konsultacje są doskonałą metodą na: aktywizację mieszkańców; pozyskiwanie od nich informacji odnośnie działań administracji co przekłada się na poprawę jakości usług i szybsze reagowanie na problemy społeczności lokalnej; prowadzenie dialogu z mieszkańcami; wzrost zaufania; poprawę efektywności rządzenia; akceptację społeczną dla rozwiązań, które nie zawsze są korzystne.

Osiągnięty przez dobrze przeprowadzone konsultacje wzrost zaufania do administracji publicznej sprzyja rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego.

Dostosowanie form i rodzajów konsultacji do możliwości oraz potrzeb mieszkańców, przeprowadzanie konsultacji w oparciu o znane zasady przyjęte w formie załącznika do niniejszej uchwały gwarantują, iż w przypadku zaistnienia sytuacji wymagających konsultacji będą miały one wpływ na jakość życia w gminie.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

Zasady i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mirzec

§ 1.

1. Konsultacje z mieszkańcami gminy Mirzec przeprowadza się :
 - 1) w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - 2) w innych ważnych dla gminy sprawach.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy Mirzec.
4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców.

§ 2.

Decyzje o formie, obszarze i terminie przeprowadzenia konsultacji podejmuje wójt Gminy Mirzec w drodze Zarządzenia.

§ 3.

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy :
 - 1) Rady Gminy w Mirzcu;
 - 2) Wójta Gminy Mirzec;
 - 3) Rady Sołeckiej;
 - 4) mieszkańców gminy Mirzec w liczbie co najmniej 100 osób.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać :
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) sposób zorganizowania konsultacji;
 - 3) termin i zakres konsultacji;
 - 4) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 2 powinien zawierać :
 - 1) wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów w imieniu mieszkańców z organem gminy Mirzec ze wskazaniem danych adresowych;
 - 2) listę osób popierających wniosek ze wskazaniem imienia, nazwiska, adresu zamieszkania oraz własnoręcznego podpisu każdej ze 100 osób popierających wniosek.
4. Organ, do którego skierowano wniosek informuje wnioskodawców o sposobie jego załatwienia nie później niż w ciągu miesiąca od daty jego złożenia.

§ 4.

Konsultacje społeczne, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonej części gminy: sołectwa/ sołectw.

§ 5.

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach, w zależności od przedmiotu konsultacji, są wszyscy mieszkańcy gminy lub, o ile konsultacje dotyczą określonej części gminy Mirzec (sołectwa/sołectw), mieszkańcy tej określonej części gminy Mirzec.

§ 6.

1. Konsultacje mogą polegać na :
 - 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag lub wniosków w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
 - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;

- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań w formie papierowej lub elektronicznej.
2. Konsultacje mogą mieć formę:
 - 1) ankiet skierowanych do mieszkańców gminy Mirzec;
 - 2) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie uwag, opinii lub wniosków do protokołu;
 - 3) wyłożenie do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych z określeniem terminu i miejsca na składanie uwag, opinii lub wniosków.
3. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.
4. Zarządzenie Wójta o przeprowadzeniu konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Mirzec, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu w terminie nie krótszym niż 2 dni przed wyznaczonym terminem konsultacji.

§ 7.

1. Wójt Gminy Mirzec może powierzyć prowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom profesjonalnie zajmującym się badaniem opinii publicznej.
2. Realizacja konsultacji społecznych wymagających specjalistycznej wiedzy odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

§ 8.

1. Konsultacje w formie ankiety przeprowadzone są przez opublikowanie treści ankiety:
 - 1) na stronie internetowej gminy;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Ankieta może być wyłożona do publicznego wglądu w miejscu wskazanym w zarządzeniu.
3. Druk ankiety powinien zawierać uzasadnienie przeprowadzonych konsultacji.
4. Ankiety są przekazywane na adres Urzędu Gminy w Mircu lub na wskazany adres e-mail.
5. Ankieta jest ważna, jeżeli została prawidłowo wypełniona ze wskazaniem wszystkich danych wymaganych w ankiecie i podpisana. Niepodpisana może być ankieta przesłana e-mailem.

§ 9.

1. Zawiadomienie o konsultacjach w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami umieszcza się:
 - 1) na stronie internetowej gminy;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wyniki konsultacji, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.

§ 10.

1. Wyłożenie do publicznego wglądu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych następuje poprzez:
 - 1) opublikowanie na stronie internetowej gminy;
 - 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Wyłożenie może nastąpić również w innym w miejscu wskazanym w zarządzeniu.
3. Uwagi, opinie lub wnioski zgłoszone w trakcie wyłożenia mogą zostać przekazane w formie pisemnej do Urzędu Gminy w Mircu lub mogą zostać przesłane na wskazany adres e-mail.

§ 11.

1. Wyniki konsultacji Wójt Gminy Mirzec przedstawia w ciągu miesiąca od dnia zakończenia konsultacji społecznych:
 - 1) Radzie Gminy w Mircu na najbliższej po przeprowadzeniu konsultacji sesji;
 - 2) mieszkańcom gminy Mirzec :
 - a) na stronie internetowej gminy,
 - b) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej,
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mircu.
2. Wyniki konsultacji mogą być również przekazane do prasy lokalnej.

Przewodniczący
Rady Gminy w Mircu

Jan Zawisza

no. 100-100000

100-100000

