

UCHWAŁA NR XXIV/162/2020
RADY GMINY W MIRCUCU
z dnia 30 kwietnia 2020r.

w sprawie: *uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 - 2a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Starachowicach uchwała, co następuje:

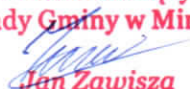
Rada Gminy w Mircu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLV/268/2017 Rady Gminy w Mircu z dnia 24 listopada 2017r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec oraz Uchwała Nr III/23/2018 Rady Gminy w Mircu z dnia 14 grudnia 2018r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy w Mircu w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Mircu

Jan Zawisza

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXIV/162/2020 Rady Gminy w Mircu z dnia 30 kwietnia 2020r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm) rada gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Wprowadzenie nowego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mirzec ma na celu dostosowanie jego zapisów do zmian jakie zostały wprowadzone w nowelizacji ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, które dotyczą rodzaju zbieranych odpadów, wymagań w zakresie kompostowania odpadów, częstotliwości odbioru odpadów z posesji zamieszkałych oraz rodzaj odpadów dostarczanych do PSZOK.

W związku z powyższym przyjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Z up. Wójta
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej,
Referatu Ochrony Środowiska
Lukasz Zaręba
Lukasz Zaręba

Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirzec.

§ 2.

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Mirzec.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Mirzec zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku, wykonując obowiązki wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminach oraz poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale 3 urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów komunalnych obejmujących:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) szkło,
 - f) bioodpady,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - m) zużyte opony,
 - n) popiół,
 - o) odpady niebezpieczne,

p) odzieży i tekstylia .

2. Odpady zebrane selektywnie i pozostałe zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne, właściciele przekazują podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem.
3. Punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych są zobowiązane do nieodpłatnego odbierania co najmniej następujących odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz tekstyliów i odzieży.
4. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w odebranych od właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszczone są wyłącznie te odpady, na które jest przeznaczony odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.
5. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za niespełniony, jeżeli w odebranych od właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszczone są inne odpady, niż te na które jest przeznaczony odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.

§ 4.

1. Przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach, przychodniach, ośrodkach zdrowia, wskazanych przez Gminę Mirzec lub punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Mirzec albo w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów oraz punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Chemikalia oraz zużyte opony należy przekazywać jednostce wywozowej lub we własnym zakresie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, jednostce wywozowej lub należy przekazać we własnym zakresie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe zbiera się na terenie nieruchomości w sposób zapewniający łatwy dostęp jednostce wywozowej lub należy przekazać we własnym zakresie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne zbiera się w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, które należy przekazać we własnym zakresie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
7. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady wskazane w § 3 ust.1 pkt 2 lit. a-f i n, o należy gromadzić w pojemnikach lub workach. Pozostałe wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych przekazywane będą bezpośrednio do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do wskazanych miejsc ich odbioru.
8. Dopuszcza się możliwość selektywnego zbierania w ogólnodostępnych pojemnikach lub workach do selektywnej zbiórki:
 - 1) kolor zielony – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 2) kolor żółty – odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 3) kolor niebieski – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - 4) kolor brązowy – odpady ulegające biodegradacji;
 - 5) kolor szary – popiół;
 - 6) kolor czerwony – odpady niebezpieczne.

§ 5.

1. Określa się wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi .
2. Przez kompostowanie rozumie się, przetwarzanie odpadów organicznych przy wykorzystaniu drobnoustrojów na naturalnej zasadzie zamkniętego obiegu materii w środowisku, przy zachowaniu odpowiedniego stopnia wilgotności i dostępu powietrza oraz przy obecności mikroorganizmów (głównie bakterii), grzybów i niektórych bezkręgowców (dżdżownic).
3. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się:
 - 1) w gotowych kompostownikach ogrodowych lub;
 - 2) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu lub;
 - 3) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.
4. Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza.
5. Kompostowaniu podlegają, m.in.: miękkie części uprawianych roślin, ścięta trawa, liście, drobne gałęzie, małe kawałki drewna, spadłe owoce, odpady po warzywach i owocach, obierki po owocach i warzywach, resztki produktów mleczarskich, stary chleb, fusy po herbacie i kawie z filtrem jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa, skorupki od jajek.
6. Kompostowaniu nie powinny podlegać, m.in.: kości, mięso, gotowane warzywa, owce cytrusowe, zepsuta żywność, płynne resztki jedzenia, odchody zwierzęce, tkaniny,

materiały nieorganiczne, sztuczne materiały organiczne, papier, papierosy, materiały i substancje zanieczyszczone zawierające metale ciężkie lub toksyczne związki organiczne, resztki roślin porażone chorobami.

7. Wymagania dotyczące prawidłowego kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych:

1) przyzma bądź kompostownik powinny być zlokalizowane w miejscach osłoniętych od wiatru i zacienionych, co zapewnia mniejszą utratę wilgotności kompostu (w okresie upałów wskazane jest nawadnianie w celu utrzymania odpowiedniej wilgotności);

2) przyzma lub materiał w kompostowniku powinny być ułożone warstwowo, na dole powinna być warstwa podtrzymująca i zapewniająca przewietrzenie, np.: połamane gałęzie, następnie warstwa materiału, którego zadaniem będzie pochłanianie wody z cenną zawartością substancji mineralnych wymywanych z górnych warstw, np.: torf, słoma lub już rozłożony kompost, następnie należy układać kolejne warstwy odpadów organicznych, które nie powinny być zbyt grube ani zbite i powinny być przekładane niewielkimi warstwami ziemi ogrodowej lub torfu (najlepiej, aby kolejne warstwy przyzmy miały urozmaicony skład, różnych odpadów organicznych);

3) jeśli stosujemy kompostownik powinna to być konstrukcja zapewniająca odpowiednie przewietrzenie materiału;

4) kilka razy w roku przyzma powinna być przerabiana, tzn.: warstwy kompostowanego materiału powinny być przełożone w taki sposób, aby wierzchnie warstwy znalazły się w jej wnętrzu;

5) w razie potrzeby materiał powinien być zaszczipiony, tzn.: powinno się dostarczyć odpowiednich kultur mikroorganizmów, zazwyczaj rozwijają się one same, trafiając do materiału ziemi lub dodanego kompostu rozłożonego;

6) przyzma oraz kompostownik powinny być przykryte, aby uchronić przed deszczem i śniegiem;

7) przyzma i kompostowniki zimą powinny być przykryte folią, aby temperatura wewnątrz nie spadła poniżej zera.

8. Lokalizacja przydomowego kompostownika powinna być zgodna z innymi obowiązującymi przepisami prawa.

9. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady wskazanego w §3 ust. 1 pkt 2 lit. f w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, spełniających wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, określone w §3 niniejszego Regulaminu.

§ 6.

1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

2. Dopuszcza się możliwość przyznawania śniegu i lodu na krawędzi chodnika lub w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nie utrudniający ruchu pieszym. Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię.
3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

§ 7.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest wyłącznie na terenach nieruchomości nie służących do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych;
 - 2) nie stwarzania uciążliwości dla mieszkańców.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom, w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w rozdziale 4.
2. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana również do:
 - 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników;
 - 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych w gospodarstwie domowym przez jednego mieszkańca w ciągu jednego dnia na poziomie 3,00 litrów.
3. Do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych służą pojemniki a do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych służą worki .
4. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając zapisy ust. 2 :
 - a) gospodarstwo domowe od 1 do 4 osób - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - b) gospodarstwo domowe powyżej 4 osób - co najmniej dwa pojemniki o pojemności 120 l lub przynajmniej jeden pojemnik o pojemności 240l.

5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków - 3 litry na każdego ucznia/dziecko/pracownika/ 1 tydzień;
 - 2) dla lokali handlowych – 10 litrów na każdego pracownika/ 1 tydzień, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l na lokal, oraz w co najmniej 1 kosz uliczny ustawiony przy każdym wyjściu z tego obiektu;
 - 3) dla punktów handlowych (poza lokalem) - 10 litrów na każdego zatrudnionego/ 1 tydzień, w stacjonarnych punktach handlowych zlokalizowanych poza budynkami typu m.in. kiosk, kwaciarnie jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
 - 4) dla lokali i punktów gastronomicznych - 5 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne/ 1 tydzień, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy lokal, punkt;
 - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
 - 6) dla domów opieki, hoteli itp. 15 litrów na jedno łóżko/ 1 tydzień.
6. Z obowiązku wymienionego w ust. 5 zwalnia się właścicieli niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy.
7. Dopuszcza się wyjątkowo, w przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości pojazdów ciężarowych, możliwość stosowania worków do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych zamiast pojemników. Każdorazowo przypadek utrudnionego dojazdu należy uzgodnić z Urzędem Gminy w Mircu.

§ 9.

1. Do zbierania odpadów komunalnych służą pojemniki i worki o następującej minimalnej pojemności:
 - 1) pojemnik 120 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami;
 - 2) pojemnik 240 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami;
 - 3) pojemnik 660 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 4 kółkami;
 - 4) pojemnik 1100 litrowy wykonany z metalu lub tworzywa sztucznego z 4 kółkami;
 - 5) kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14, KP 36;
 - 6) worki 120 litrowe (przezroczyste) wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka;
 - 7) worki (Big Bag) 500 litrowe wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej - do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
 - 8) kosze uliczne o pojemności 20 l.
2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników lub worków:
 - 1) kolor niebieski, oznaczony napisem „Papier” przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury;
 - 2) kolor żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” przeznaczony do

- zbierania odpadów z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) kolor zielony, oznaczony napisem „Szkło” przeznaczony jest do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 4) kolor brązowy, oznaczony napisem „Bio”, przeznaczony do zbierania odpadów ulegających biodegradacji;
 - 5) kolor szary, oznaczony napisem „Popiół” przeznaczony jest do zbierania popiołu;
 - 6) kolor czerwony, oznaczony napisem „Odpady niebezpieczne”, przeznaczony do zbierania odpadów niebezpiecznych.
3. Pojemniki oraz worki powinny posiadać nadruk z umieszczonym oznakowaniem określającym jakiego rodzaju odpady należy w nich umieszczać.

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przygotowania na terenie nieruchomości miejsca w celu ustawienia pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych.
2. Ustawienie pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych powinno nastąpić w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg, itp. oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i pracowników jednostki wywozowej.
3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności mają obowiązek utrzymywania ich w czystości oraz w miarę potrzeby okresowej ich dezynfekcji.
4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:
 - 1) usuwanie odpadów leżących wokół pojemników i worków;
 - 2) zapewnienie możliwości swobodnego dostępu do pojemników, worków.

§ 11.

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych przeznaczone są kosze o pojemności minimalnej 20l. Kosze winny być rozmieszczone w rejonach o zwiększonym natężeniu ruchu pieszych, tj. na przystankach komunikacyjnych, chodnikach i placach publicznych w miejscach niepowodujących utrudnień w ruchu pieszych i pojazdów.
2. Opróżnianie koszy powinno następować systematycznie, w sposób niedopuszczający do ich przepełnienia.
3. Za stan sanitarny, techniczny i porządkowy koszy ulicznych odpowiadają podmioty zobowiązane do ich ustawienia.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12.

Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno - porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

§ 13.

Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) – w okresie od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu;
- 2) wyselekcjonowanych: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) szkła - nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 4) bioodpadów - w okresie od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie jeden raz w miesiącu;
- 5) popiołu - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 6) wielkogabarytowych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów niebezpiecznych - nie rzadziej niż raz w roku;
- 7) z koszy ulicznych:
 - a) znajdujących się na przystankach komunikacji – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się koszy,
 - b) znajdujących się na pozostałym terenie przeznaczonym do użytku publicznego z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się koszy- jednak nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.”.

§ 14.

1. Dopuszcza się oddawanie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, następujących odpadów powstających w gospodarstwie domowym:
 - 1) papieru;
 - 2) metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych;
 - 3) szkła;
 - 4) bioodpadów;
 - 5) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - 6) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 7) zużytych baterii i akumulatorów;
 - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
 - 11) zużytych opon;
 - 12) odzieży i tekstyliów;
 - 13) odpadów niebezpiecznych.
2. Dopuszcza się oddawanie do mobilnego punktu zbiórki odpadów, następujących odpadów powstających w gospodarstwie domowym:
 - 1) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 2) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - 3) odpadów niebezpiecznych;

- 4) zużytych baterii i akumulatorów;
- 5) zużytych opon;
- 6) odpadów wielkogabarytowych.

3. Dopuszcza się oddawanie odpadów do punktów skupu surowców wtórnych.

§ 15.

1. Wywóz nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapobiegających przepełnieniu i przelaniu się nieczystości na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu.
2. Opróżnianie nieczystości ciekłych powinno następować co najmniej raz na pół roku z zastrzeżeniem ust.1 .
3. Opróżnianie z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni powinno następować co najmniej raz na dwa lata.
4. Wywóz nieczystości ciekłych odbywa się przez wyspecjalizowane firmy posiadające stosowne zezwolenie.

§ 16.

1. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości dostarcza właścicielowi nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady.
2. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych zatwierdza Wójt Gminy Mirzec.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17.

1. W oparciu o Plan gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego należy podejmować działania mające na celu zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczyć masę odpadów i ich negatywne oddziaływanie na środowisko.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zapobiegające powstawaniu odpadów, w szczególności poprzez:
 - 1) dokonywanie świadomych zakupów (kupowanie przedmiotów wielokrotnego użytku oraz o dłuższym czasie użytkowania);
 - 2) kupowanie produktów w miarę potrzeb, nie zaś „na zapas” oraz produktów wykonanych z materiałów ekologicznych;
 - 3) kupowanie produktów, które nie są nadmiernie opakowane (np. warzywa i owoce luzem);
 - 4) korzystanie z usług napraw oraz wypożyczanie przedmiotów (np. rzadko stosowanych sprzętów i narzędzi);
 - 5) przeciwdziałanie otrzymywaniu niechcianej poczty (naklejki na skrzynki pocztowe informujące, iż właściciel nie życzy sobie otrzymywać niezaadresowanej korespondencji, kosze na ulotki i materiały obok skrzynek pocztowych);
 - 6) przekazywanie zbędnych, lecz sprawnych urządzeń AGD i RTV organizacjom pozarządowym specjalizującym się w ich dalszej dystrybucji lub innym jednostkom;
 - 7) wymianę, sprzedaż i wykorzystanie używanych przedmiotów;
 - 8) stosowanie toreb wielokrotnego użytku.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe m.in. psy i koty są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 19.

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) wyprowadzanie psa w miejsce publiczne na smyczy albo w kagańcu, a psa rasy uznanej za agresywną lub psa będącego wynikiem krzyżowania tych ras na smyczy i w kagańcu,
 - b) psy zwolnione ze smyczy i bez kagańca lub znaczka identyfikacyjnego oraz psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne, chwywane i doprowadzane do schroniska dla bezdomnych zwierząt;
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały i skuteczny dozór,
 - b) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 20.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie.
2. Zwierzęta gospodarskie powinny być chowane tak, aby spełniać następujące wymogi:
 - 1) teren hodowli musi spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne;
 - 2) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Wprowadza się bezwzględny zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich (w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich) na terenach:
 - 1) budownictwa wielolokalowego;
 - 2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego, przez które rozumie się zabudowę szeregową budynków jednorodzinnych lub grupową zabudowę budynków jednorodzinnych wolnostojących na działkach o powierzchni nie przekraczającej 500m²;
 - 3) użyteczności publicznej.
4. Zakazuje się w szczególności przebywania zwierząt gospodarskich na terenie dróg publicznych i ciągów komunikacyjnych oraz wypasania zwierząt na poboczach dróg publicznych.

Rozdział 8

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 21.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których prowadzona jest hodowla zwierząt gospodarskich, znajdują się budynki użyteczności publicznej, obiekty handlowe branży spożywczej, budynki w których prowadzona jest działalność usługowa, którą należy przeprowadzić prewencyjnie co najmniej raz w roku, w okresie od 1 października do 31 października oraz na polecenie właściwych organów.
2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty inne niż wymienione w ust. 1, w których stwierdzono występowanie gryzoni, którą należy przeprowadzić w terminie 7 dni od ich wystąpienia.