**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**Wzór**

**UMOWA NR ………/2015**

**na opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Mirzec**

zawarta w dniu …………….. 2015r. w Mircu pomiędzy Gminą Mirzec z siedzibą w Mircu ul. Mirzec Stary 9 NIP: 664 15 17 390 REGON: 000 54 00 50

reprezentowaną przez:

Zastępcę Wójta Gminy Mirzec - Dariusza Stachowicza

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Mirzec - Wandą Węgrzyn

zwanym dalej "Zamawiającym",

a: ……………………………….….……………………………………………………………

mającym swą siedzibę w:

………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą” NIP………………… REGON: …………………………..

reprezentowanym przez:

…………………..……………………………………………………………………………

i uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie:

………………………………………………………………………………………………

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w procedurze zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 30.000,00 euro na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) zawarto następującą umowę.

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn: „**Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Mirzec”.**
2. Zakres zamówienia, o którym mowa w ust 1 obejmuje w szczególności:
3. Opracowanie bazy danych zawierających wyselekcjonowane usystematyzowane informacje pozwalające na ocenę gospodarki energią.

Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, zgodnie z wytycznymi Gminy Mirzec, które stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Prezentacja założeń planu po realizacji zakresu zamówienia z **§ 1 ust 1 niniejszej umowy** (po wykonanej inwentaryzacji) na wspólnym posiedzeniu komisji Rady Gminy w Mircu , udział w konsultacjach z mieszkańcami i prezentacja dokumentu na sesji Rady Gminy w Mircu

1. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko o ile zajdzie taka konieczność ,
2. Opracowanie niezbędnych materiałów promocyjnych (broszury, ulotki) udzielającego dofinansowanie ze środków z Wojewódzkiego funduszu Ochrony Środowiska w Kielcach na realizację zadania w zakresie gospodarki niskoemisyjnej.

Przeprowadzenie szkoleń ( 2 pracowników) w zakresie wprowadzania danych do bazy oraz standardu gromadzenia i aktualizacji danych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wytycznymi dla Oferentów (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego),zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Mirzec powinien być opracowany zgodnie z:
3. Ustawą z dnia 8 marca 19910r o samorządzie gminnym( tj. Dz.U. z 2013r poz 954 z póz. zm.)
4. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska ( tj.Dz.U. z 2013r poz. 1232 z późn. zm.)
5. Ustawą z dnia 3 października 2008r o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko ( tj. Dz.U.z 2013r poz.1235 z późn. zm.)
6. Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2012r. poz. 647 z późn. zm.)
7. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2013 poz.1409)
8. Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r o efektywności energetycznej (Dz. U. z 2011r. nr 94 poz. 551 z póź. zm.) oraz z ustawą z dnia 20 lutego 2015 o odnawialnych źródłach energii ( Dz. U. z 2015r. poz. 478).

oraz rozporządzeniami do Ustawy aktualnymi na dzień podpisania umowy.

1. Opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej obliguje Wykonawcę do uzyskania pozytywnej oceny dla planu przez doradcę działającego w ,,Ogólnopolskim systemie Doradztwa dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorców w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE.

**§ 2**

* 1. Strony ustalają, iż:

a) Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest ………………..….……………....,

1. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest ………………………….,
2. Zostaną powiadomione na piśmie o ewentualnie zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu zobowiązań podczas wykonywania prac w zakresie przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

1. Ostateczny termin w realizacji przedmiotu umowy w zakresie ostatniego zamówienia strony ustalają na dzień **30 listopada 2015r.** Pozostałe zakresy zamówienia zostaną zrealizowane w następujących terminach:

* opracowanie bazy danych zawierających wyselekcjonowane usystematyzowane informacje pozwalające na ocenę gospodarki energią do dnia: ………………….,
* opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, zgodnie z wytycznymi Gminy Mirzec do dnia: ……..,
* przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko do dnia: …………..., *( o ile jest wymagane)*
* przeprowadzenie założeń Planu na wspólnej komisji Rady Gminy do dnia….. udział w konsultacjach z mieszkańcami do dnia: ………………. oraz prezentacja Planu na sesji Rady Gminy w Mircu do dnia ……………………………………….

1. W przypadku uniemożliwienia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonywaniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, termin wykonania prac może ulec zmianie po podpisaniu stosownego aneksu, który określi nowy termin wykonania przedmiotu umowy.
2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu opracowań o których mowa w §1 jest Protokół przekazania ze spisem dokumentacji, podpisany przez obie strony i sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
3. Odbiór przez Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w § 1, nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru.

**§ 4**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z najwyższą starannością, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za:

1. Działania osób trzecich w ramach umów zawieranych przez Zamawiającego,
2. Decyzje i orzeczenia osób trzecich, mające skutki prawne dla realizacji niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości netto …..…(słownie……………….……………………..),

powiększone o należny podatek VAT ……% tj. kwotę ………….. (słownie:

………………………………………..……….), co daje wynagrodzenie brutto w kwocie ………..(słownie: …………………………………………………………....).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej płatne będzie Wykonawcy każdorazowo po zakończeniu i odebraniu każdego z zakresów określonych w §1 ust. 2, w terminie do 14 dni od daty protokolarnego ich przekazania oraz wystawienia faktur VAT, zgodnie ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wypłata części wynagrodzenia o którym mowa powyżej za poszczególny rzeczowy zakres zamówienia będzie uzależniona od ewentualnie naniesionych poprawek /uwag/ przez Doradcę i ostatecznej pozytywnej oceny przez doradcę o którym mowa w ust 5 § 1 niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia określonego w §1 ust. 2.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego wad i usterek w terminie obustronnie uzgodnionym.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania określonego w § 3 ust. 1, jednakże nie więcej niż 50% wynagrodzenia.
3. za odstąpienie od umowy w wysokości 50% wynagrodzenia o którym mowa w §5 ust.1.

**§ 8**

W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługującemu autorskie prawa majątkowe co uprawnia Zamawiającego do wyłącznego korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy wraz z prawem do wprowadzania zmian na wszystkich polach eksploatacji w tym zwielokrotnianie, utrwalanie, kopiowanie, rozpowszechnianie i umieszczanie w sieci internetowej. Ponadto Wykonawca przenosi na Zamawiającego bazę danych wykonaną w trakcie wykonywania umowy tj. ankiety w wersji papierowej i elektronicznej oraz dokumenty urzędowe uzyskane w trakcie przygotowania opracowania.

**§ 9**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy będą dokonywane, pod rygorem nieważności, na piśmie w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle zawartej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa

egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Kontrasygnata Skarbnika Gminy Mirzec :

**Akceptuję/emy projekt umowy:**

…………………………………….…………………