UMOWA NR 1/ż /2018

Zawarta w dniu .2018 r. w Mircu pomiędzy Gminą Mirzec /**Szkołą Podstawową w Osinach**

**NIP 664-213-50-93** zwaną dalej Zleceniodawcą, w imieniu której działają:

1. **Zofia Siwiec** - **Dyrektor**
2. **Dorota Szot - Główny Księgowy**

a **firmą**

zwaną dalej Zleceniobiorcą reprezentowaną przez :

**1.**

**§ 1**

1. Zgodnie z zamówieniem Zleceniodawcy, udzielonym w trybie art. 4, pkt 8 ustawy Pzp

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania sprzedaż, dowóz   
 i wydanie gorących posiłków do Szkoły Podstawowej w Osinach

**2. Zapytanie ofertowe oraz przyjęta oferta stanowią integralną część umowy.**

**§ 2**

1. Wykonanie usługi przez Zleceniobiorcę nastąpi przez sprzedaż, dowóz

i wydanie do SP w Osinach w terminie od 10.09.2018 r. do 07.06.2019 r

na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym gorących posiłków w ilości wg

zapotrzebowania składanego przez Zleceniodawcę cotygodniowo - w każdy piątek   
 na kolejny tydzień.

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zapotrzebowania także w innym

dniu – przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem - w przypadku nieprzewidzianej

choroby żywionego dziecka lub innych losowych zdarzeń.

2. W pierwszym tygodniu obowiązywania umowy Zleceniobiorca sprzeda,

dowiezie i wyda tylko obiady refundowane dzieciom przez GOPS w Mircu.

3. Od drugiego tygodnia trwania umowy będą to obiady także dla dzieci,

których rodzice indywidualnie je wykupią.

4. Zorganizowanie wykupu indywidualnych obiadów oraz bazy lokalowej do wydawania

posiłków leży po stronie Zleceniodawcy.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania przepisów Rozp. Ministra Zdrowia z dnia 26

lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom   
 i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki

spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach

( Dz.U. z 2016r. poz. 1154) oraz dostarczania w każdy piątek jadłospisu na

kolejny tydzień.

6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiłki będą dowożone dopuszczonym przez PPIS środkiem

transportu, użyje do dowozu certyfikowanych pojemników do przewozu żywności,

a pracownicy przygotowujący i dowożący posiłki będą posiadać aktualne badania sanitarno

epidemiologiczne.

7. Wszelka dokumentacja potwierdzająca w/w zobowiązania została przedłożone do wglądu  
Zleceniodawcy w dniu podpisania umowy i znajduje się w siedzibie Zleceniobiorcy.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania próbek posiłków.

**§ 3**

Ustala się cenę jednego posiłku na **kwotę brutto zł** słownie :  **/100 zł**

wtym : wsad do kotła ,00 zł

pozostałe koszty zł

**§ 4**

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na konto

Zleceniobiorcy w okresach miesięcznych na podstawie faktury za sprzedane i dowiezione

posiłki w terminie 14 dni od daty złożenia przez Zleceniobiorcę poprawnie wystawionej

faktury .

2. W przypadku zalegania z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 1 przez

Zleceniodawcę poza umowny termin płatności, Zleceniobiorca naliczy ustawowe odsetki

**§ 5**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wcześniejszego odstąpienia od

umowy z przyczyn od niego niezależnych, w przypadku wstrzymania przez

Wojewodę dotacji celowej na dożywianie dzieci lub w przypadku

powtarzających się uzasadnionych interwencji dzieci i rodziców na jakość

wydawanych posiłków. W takim wypadku Zleceniodawca nie płaci kar umownych.

2. W razie niewykonania lub nieterminowego wykonania umowy Zleceniobiorca

zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia

ryczałtowego za miesiąc świadczenia usługi, w którym nastąpiło nienależyte wykonanie

usługi.

3. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 5%   
 od wynagrodzenia ryczałtowego za dotychczasowy okres świadczenia usługi w razie

odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5%   
 od wynagrodzenia ryczałtowego za dotychczasowy okres świadczenia usługi w razie

odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego

wysokość kar umownych.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy, po wyczerpaniu drogi reklamacyjnej pomiędzy stronami podlegać będą rozpatrywaniu przez rzeczowo i miejscowo właściwy Sąd Powszechny.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez SP   
   w Osinach jako Administratora Danych Osobowych, w celu zawarcia i realizacji

niniejszej umowy.

5. Zamawiający informuje, że podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest

dobrowolne, jednakże jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy.

6. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich

sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetworzenia, prawo do przenoszenia danych,

prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem

przetwarzania danych osobowych.

7. Podane dane będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy.

8. Umowa niniejsza sporządzona zostaje i podpisana w trzech jednobrzmiących

egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniodawca: Zleceniobiorca: