

z dnia 6 marca 2019 r.

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury oraz wniosku o przyznanie nagrody

Na podstawie art.33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.), art.10 ust.8 w związku z ust. 1b, ust. 4 i ust.5 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1252, z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi samorządowej instytucji kultury dla której organizatorem jest Gmina Mirzec w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.


Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.95.2015 Wójta Gminy Mirzec z dnia 24 listopada 2015 roku w sprawie :szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym samorządowymi instytucjami kultury oraz wniosku o przyznanie nagrody.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Mirosław Seweryn

**SZCZEGÓŁOWE ZASDY I TRYB PRZYNAWANIA NAGRODY ROCZNEJ
DYREKTOROWI SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY DLA KTÓREJ
ORGANIZATOREM JEST GMINA MIRZEC**

§ 1.

Ustala się szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi instytucji kultury dla którego organizatorem jest Gmina Mirzec.

§ 2.

1. Nagrodę roczną przyznaje Wójt Gminy Mirzec sprawujący bezpośredni nadzór nad instytucją kultury na umotywowany wniosek Sekretarza Gminy.
2. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.
3. Nagroda roczna wypłacana jest ze środków instytucji kultury i może zostać przyznana dyrektorowi, jeżeli instytucja kultury posiada środki finansowe na jej wypłatę.
4. Wniosek, o którym mowa w ust.1 Sekretarz Gminy może złożyć do Wójta Gminy w terminie 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok budżetowy.

§ 3.

Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi:

- 1) który pełnił tę funkcję przez cały rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda;
- 2) w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników, kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej albo;
- 3) z którym nie rozwiązano umowy o pracę bez wypowiedzenia z jego winy lub nie rozwiązano umowy o zarządzenie, albo którego nie odwołano z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

§ 4.

1. Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, jakie dyrektor osiągnął w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.
2. Wysokość nagrody rocznej jest uzależniona od stopnia realizacji zadań:

- 1) właściwej i efektywnej realizacji zadań statutowych instytucji kultury;
 - 2) poprawy sytuacji finansowej instytucji kultury, np. obniżenie kosztów, pozyskiwanie dodatkowych źródeł finansowania instytucji, terminowego regulowania zobowiązań, poszerzenia zakresu wykonywania przez instytucję kultury zadań lub świadczonych usług;
 - 3) zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.
3. Podstawę przyznania nagrody rocznej stanowi wniosek o przyznanie nagrody rocznej sporządzony przez Sekretarza Gminy. Wzór wniosku o przyznanie nagrody stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.


WÓJT
Mirosław Seweryn

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ
ZA ROK

1. Nazwisko i imię dyrektora instytucji kultury
.....
2. Nazwa instytucji
.....
3. Data objęcia funkcji w instytucji kultury
.....
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora instytucji kultury za wnioskowany okres
.....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej
.....
6. Ocena pracy dyrektora wraz z uzasadnieniem przyznania nagrody z uwzględnieniem warunków określonych w art. 10 ust.4 i 5 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis Sekretarza Gminy

Decyzja Wójta Gminy o przyznaniu nagrody rocznej:

Przyznaję/nie przyznaję nagrodę roczną w wysokości:

.....
.....

Podpis Wójta

Załączniki do wniosku:

- 1) Kopia sprawozdania finansowego instytucji kultury za rok obrotowy, za który może zostać przyznana nagroda roczna;
- 2) Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o terminowym zrealizowaniu przez instytucje kultury zobowiązań o charakterze publicznoprawnym;
- 3) Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji kultury na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości;
- 4) Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody rocznej.