

**GMINA MIRZEC
CENTRUM
USŁUG WSPÓLNYCH**
MIRZEC STARY 9, 27-220 MIRZEC
NIP 664 213 60 93

Mirzec, 18.02.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 8.1.1-3/2020 /zamówienie do 20 000 zł netto/

dotyczące realizacji zamówienia publicznego pn. „Dostawa wyposażenia Klubu dziecięcego” w ramach projektu pn. „Utworzenie Klubu Dziecięcego "BĄCZEK" w Tychowie Starym” realizowanego przez Gminę Mirzec/ CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH, nr wniosku RPSW.08.08.01-26-0017/19 współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach Priorytetu 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo Poddziałanie 8.1.1 Zwiększanie dostępu do opieki nad dziećmi do lat 3.

I. Zamawiający:

GMINA MIRZEC/ CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH z siedzibą Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec NIP: 6642135779, REGON: 366134412

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** o wartości poniżej 30 000 EURO.

Źródło finansowania projektu:

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

II. Miejsce publikacji zapytania ofertowego

- Strona internetowa Zamawiającego: <http://ugmirzec.sisco.info/?id=690>

III. Przedmiot zamówienia

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Kod CPV:

34911100-7 Wózki

34912100-4 Wózki popychane

39512500-9 Poszewki na poduszki

39512400-8 Pierzyny

39512200-6 Pokrycia

39512100-5 Prześcieradła

39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

39223000-1 Łyżki, widelce

15884000-8 Produkty dla niemowląt

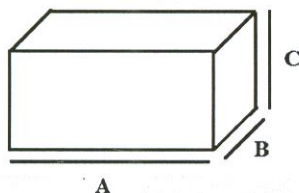
Zamówienie obejmuje dostawę oraz wniesienie i montaż niżej wymienionego wyposażenia do pomieszczeń żłobka.

Oferowane wyposażenie musi być **fabrycznie nowe**, posiadać deklarację zgodności z obowiązującymi normami. Musi posiadać atest, posiadać obowiązujące certyfikaty bezpieczeństwa.

Szczegółowy opis zamówienia – wymagane minimalne parametry:

Wózek na łóżeczka 1 szt. o minimalnych parametrach:

Metalowa konstrukcja pozwalająca na łatwe przemieszczanie maksymalnie 15 łóżeczek jednocześnie, wymiary 131,8 x 58,3 x 11,8 cm



Wózek czteroosobowy 1 szt. o minimalnych parametrach:

Wózek dla 4 dzieci:

- Ergonomiczny uchwyt ułatwiający manewrowanie wózkiem
- Baldachim gwarantuje ochronę przed warunkami atmosferycznymi i promieniami UV
- Siatkowe okno w baldachimie zapewnia widoczność wnętrza wózka
- Gumowane koła z pianki umożliwiają wygodną jazdę i amortyzują wstrząsy
- Pięciopunktowe, elastyczne pasy dla dzieci o wadze do 18 kg
- Wygodny kosz pod siedzeniami zapewnia wystarczającą ilość miejsca do przechowywania wszystkich niezbędnych w podróży przedmiotów
- Szybkie i łatwe składanie wózka do przechowywania
- Łatwo dopasowuje się do standardowych drzwi, dzięki czemu dzieci można włożyć do wózka w pomieszczeniach
- Blokowany stopą hamulec zabezpiecza wózek po zaparkowaniu
- wymiar 123,5 x 84 x 100,5 cm

Komplet pościeli z wypełnieniem 12 szt. o minimalnych parametrach:

Poszewka na poduszkę o wymiarze 35 x 50 cm, poszewka na kołdrę o wymiarze 70 x 120 cm, prześcieradło do łóżeczka o wymiarze 146 x 65 cm, poduszka, kołdra dopasowana do poszewek.

Skład:

Strona zewnętrzna - 100% bawełna.

Wypełnienie - wysokiej klasy antyalergiczna włóknina silikonowana. Jest miękka i sprężysta (nie zawiera substancji szkodliwych dla skóry dzieci).

Siedzisko piankowe 1 szt. o minimalnych parametrach:

Stelaż zapewniający stabilność pokryty warstwą miękkiej pianki oraz tkaniną PCV, łatwą do utrzymania w czystości, wymiary 40 x 40 x 80 cm.

Przewijak z szafką 1 szt. o minimalnych parametrach:

Wykonana z laminowanej płyty wiórowej w odcieniu klonu i białej. Materac dopasowany do przewijaka wymiar 63 x 73 x 10 cm.

Specyfikacja szafki o minimalnych parametrach:

- wym. 85 x 75 x 116 cm
- wys. blatu: 86,5 cm
- wys. krawędzi zabezpieczającej: 25 cm
- wym. blatu: 63 x 73 cm
- wym. wewnętrzne szafki: 36,5 x 55 x 36,5 cm
- wym. wewnętrzne szuflady: 30,5 x 33 x 9,5 cm
- wym. półek: 42,5 x 55 x 24 cm

Nocniki 12 szt. o minimalnych parametrach:

Wykonany z nieszkodliwego tworzywa. Materiał antypoślizgowy pod spodem.

Długość: 25-27 cm

Szerokość: 22-24 cm

Wysokość: 17-18 cm

Kosz na pieluchy 1 szt. o minimalnych parametrach:

Wyposażony w duży, wygodny otwór o średnicy 13,5 cm. W celu opróżnienia kosza należy wcisnąć klapę znajdującą się w jego dolnej części. Można wtedy wysunąć górną część kosza umożliwiając usunięcie pełnego pieluch worka.

- wym. 30 x 42 x 72 cm
- poj. 80 l: ok. 50 pieluch

Nakładka na sedes podest i uchwyt 2 komplety o minimalnych parametrach:

Długość: 37 cm

Szerokość: 22 cm

Wysokość: 39 cm



Krzesełko do karmienia 4 szt. o minimalnych parametrach:

Krzesełko do karmienia z uprzęcią 5-punktową, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo i chroniącą przed wypadnięciem. Taca z uchwytem na kubek wykonana z tworzywa sztucznego. Metalowy stelaż, tapicerka wykonana z PCV - łatwa do utrzymania w czystości. Składanie krzeselka oparte na prostym i intuicyjnym mechanizmie.

- wym. 53 x 76,5 x 99 cm
- wym. złożonego krzeselka 53 x 13 x 120 cm
- od 6 do 36 miesięcy

Plastikowe kubeczki 12szt. o minimalnych parametrach:

Średnica -7 - 8 cm, wysokość 8 -9 cm.

Zestaw sztućców z grawerem (łyżka, łyżeczka, widelec, nóż) 12 kompletów o minimalnych parametrach:

Materiał: wysokiej jakości stal nierdzewna

Skład zestawu

- 1 x widelec
- 1 x łyżka
- 1 x nóż
- 1 x łyżeczka

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 21 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy.

I. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia bądź doświadczenie w zakresie objętym postępowaniem ofertowym.
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadają aktualny wpis do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej lub innego rejestru, z którego wynikać będzie, że prowadzą działalność gospodarczą (należy dołączyć do oferty).

Na spełnienie warunku udziału w postępowaniu zamawiający wymaga złożenia oświadczenia wg wzoru z zał. nr 3 do zapytania.

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kuratel.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia – wzór zał. nr 2 do zapytania.

II. Kryteria wyboru oferty i oceny ofert

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Oferowana cena brutto	100%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do w/w kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto	100 %	100 pkt



A. Kryterium „cena” w PLN

- Cena oferty to cena brutto.
- Podatek VAT Oferent powinien ustalić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

a) znaczenie kryterium – 100%

b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „ceny”

$$LC = (C_{\min}/C) \times 100$$

Gdzie:

LC – liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C – cena w ofercie ocenianej

C_{min} – najniższa cena spośród ofert złożonych w postępowaniu

Oferty w tym kryterium będą oceniane według ilorazu: cena oferty z najniższą ceną / cena badanej oferty x 100%

III. Sposób przygotowania i złożenia oferty

Wykonawca składa:

- ofertę - formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
- oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia
- oświadczenie o braku powiazań,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dla osób fizycznych)
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem),
- wydruk z KRS lub CEiDG.

Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Ofertę należy złożyć do dnia 28.02.2020r. **do godz. 14:00** w siedzibie CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH z siedzibą Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską.
6. Oferty przesłane drogą elektroniczną, faxem, e-mailem czy telefonicznie nie będą brane pod uwagę.
7. Koperta powinna być opisana w sposób pokazany poniżej:

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH z siedzibą Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec

Kopertę należy oznakować napisem o treści: **„Dostawa wyposażenia żłobka”** z dopiskiem **„nie otwierać do dnia 28.02.2020” godz. 14:20.**

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłane do Oferenta bez otwierania.
5. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.
6. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem /minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe/ Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne,
7. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. Warunki zmiany realizacji zamówienia

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany realizacji zamówienia powstałego na skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
2. zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - a) gdy będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii;
 - b) gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia;
3. w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwi wykonanie przedmiotu zamówienia. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwia stronom wykonanie w części lub w całości ich zobowiązań, w szczególności: wojna, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa, klęski żywiołowe, takie jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi.
4. w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na:
 - a) niedostępność na rynku urządzeń wskazanych w Zapytaniu ofertowym spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji wykonanego

przedmiotu zamówienia;

c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia;

d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia.

V. Warunki płatności

Płatność z tytułu wykonania dostawy będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu. Istnieje możliwość płatności częściowych – każdorazowo po odbiorze cząstkowym przedmiotu zamówienia.

VI. Termin realizacji

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 14 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy.

VII. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH z siedzibą Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:

- przez e-mail: cuw@mirzec.pl

3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz



• organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania umowy,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wystanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

X. Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Pan Rafał Graczkowski – tel. 506 366 525, e-mail: biuro@graczkowskidotacje.pl

Przy czym e-mailowo odpowiedzi będą udzielane na zapytania, które wpłyną do 18.02.2020r. do godz. 12.00.

Przygotował: Rafał Graczkowski

Zatwierdziła:

Kierownik
Centrum Usług Wspólnych w Mircu
Agata Mundzik
Agata Mundzik

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków
- 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4 Oświadczenie o braku powiązań
- 5 Wzór umowy

GMINA MIRZEC
CENTRUM
USŁUG WSPÓLNYCH
MIRZEC STARY 9, 27-220 MIRZEC
NIP 664 213 50 93