

Zadanie 1

ZAKUP SPRZĘTU DO WYPOSAŻENIA MINI-STUDIA NAGRAŃ

Lp.	Nazwa	Dane techniczne sprzętu – producent, model, wersja	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość ogółem brutto w PLN
1.	Kamera cyfrowa		1		
2.	Monitory odsłuchowe		2		
3.	Podkładka pod monitor		1		
4.	Mikrofon studyjny		1		
5.	Pulpit do nut		1		
6.	Przedwzmacniacz mikrotonowy		1		
7.	Kabel mikrofonowy		2		
8.	Kabina akustyczna		1		
9.	Okablowanie		2		
10.	Słuchawki		1		
11.	Pop filtr studyjny		1		
12.	Profesjonalny aranżer		1		
13.	Interface audio		1		
14.	Mikrofony bezprzewodowe		6		
		Razem			

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminach określonych w Zapytaniu ofertowym.
2. Na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca udziela
Gwarancji jakości od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
3. Oświadczamy, że:
 - a) Cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
 - b) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i finansowy konieczny do zrealizowania przedmiotu zamówienia;
 - c) Reprezentowany przez nas podmiot jest podatnikiem czynnym podatku VAT*/jest zwolniony z podatku VAT*/nie jest podatnikiem podatku VAT*;

Zadanie: „Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy” realizowane w ramach projektu systemowego pn. „Konwersja cyfrowa domów kultury” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

- d) Zapoznaliśmy się i akceptujemy Istotne Postanowienia Umowy, stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą i na warunkach określonych w Zapytaniu, w miejscu _____ i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- e) Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz informuje, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu;
- f) Przedmiot umowy wykonamy samodzielnie;
- g) Akceptujemy postanowienia zawarte w Zapytaniu ofertowym;
- h) Nie będziemy zgłaszać żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku unieważnienia postępowania.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do
Reprezentowania Wykonawcy)

BIBLIOTEKA I OŚRODEK
KULTURY GMINY MIRZEC
Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec
tel /fax (41) 271-35-86
NIP 604 213 46 85 Regon 36483501

DYREKTOR
BIBLIOTEKI I OŚRODKA KULTURY
GMINY MIRZEC
Dorota Tomaszewska
mgr Dorota Tomaszewska