**Załącznik Nr 8 – wzór umowy**

**UMOWA Nr ………….. projekt**

zawarta w dniu ..........................w Mircu pomiędzy Gminą Mirzec mającą swą siedzibę wMircu Starym 9, 27- 220 Mirzec, Regon 000540050, NIP: 664-21-35-093,zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Mirzec – Mirosława Seweryna

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Wandy Węgrzyn

a

.......................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

.......................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego prowadzonym w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr……………………) strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, aWykonawcaprzyjmuje do wykonania świadczenie usług „***Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkanych położonych na tereniegminy Mirzecw okresie od 01.05.2020r. do 30.04.2021r.”.***

**§ 2.**

1. Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia **01.05.2020r. do 30.04.2021r**.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie decyzje i uprawnienia niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał ekonomiczny, kadrowy i techniczny niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.

**§ 3.**

1. Do zadań Wykonawcy w ramach usługi, o której mowa w § 1 należy:

1. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych),z następującą częstotliwością:
   * 1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny „u źródła” gromadzone w workach:

* papier– z częstotliwością raz w miesiącu,
* tworzywa sztuczne , opakowania wielomateriałowe, metale – z częstotliwością raz w miesiącu,
* bioodpady– w okresie od kwietnia do października z częstotliwością raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie z częstotliwością raz w miesiącu,
* popiół – z częstotliwością raz w miesiącu,
* szkło – z częstotliwością raz na kwartał,
  + 1. Inne odpady komunalne zbierane w sposób selektywny – odbiór odpadów

wystawionych przed posesją:

* odpady wielkogabarytowe – z częstotliwością dwa razy w roku,
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – z częstotliwością dwa razy w roku,
* odpady niebezpieczne – z częstotliwościądwa razy w roku,
* zużyte opony z częstotliwością dwa razy w roku,
  + 1. Odpady budowlane i rozbiórkowe
* odpady budowlane i rozbiórkowe - odbiór z punktów zlokalizowanych po jednym w każdym sołectwie (wskazanych przez Urząd Gminy) – z częstotliwością dwarazy w roku,
  + 1. przeterminowane leki – odbiór z ośrodków zdrowia po telefonicznym zgłoszeniu,
    2. odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny(zmieszane odpady komunalne) gromadzone w pojemnikach lub czarnych workach :
* Zmieszane odpady komunalne – w okresie od kwietnia do października z częstotliwością raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie z częstotliwością raz w miesiącu,;

1. W przypadku powstania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK), przedmiot zamówienia obejmował będzie odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących również z tego punktu (pojemniki i kontenery do odbioru odpadów komunalnych z PSZOK zapewnia Wykonawca):

* papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe i szkło – odbiór w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia / brak zgłoszenia wówczas 1 raz w miesiącu,
* meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady niebezpieczne, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,tekstylia i odzież

– odbiór w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia / brak zgłoszenia wówczas 1 raz w miesiącu,

* odpady budowlane i rozbiórkowe (w tym m.in.: gruz, papa, styropian, wełna mineralna, okna) – odbiór w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia / brak zgłoszenia wówczas 1 raz w miesiącu,
* bioodpady – odbiór w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia / brak zgłoszenia wówczas 1 raz na 2 tygodnie;

1. dostarczanie mieszkańcom worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych każdorazowo przy odbiorze tych frakcji odpadów;
2. zapewnienie odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe poprzez zastosowanieodpowiednich środkówtechnicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany sposobu zbierania odpadów komunalnych stosownie do ewentualnych zmian w odpowiednich przepisach prawa.
4. Do zadań Wykonawcy należy również przeprowadzenie akcji edukacyjnej - szkolenia w zakresie promowania selektywnej zbiórki odpadów, powtórnego wykorzystania surowców wtórnych i zakazu palenia śmieci w placówkach oświatowych (8 szkół podstawowych) na terenie gminy Mirzec. Szkolenie należy przeprowadzić w terminie do końca listopada 2020r. na podstawie harmonogramu uzgodnionego z dyrektorami szkół. Czas trwania szkolenia w każdej placówce oświatowej wynosić będzie około 45 minut. Po przeprowadzeniu szkolenia wymagane jest potwierdzenie wykonania szkolenia przez dyrektora placówki oświatowej. Potwierdzenie takie należy uzyskać na harmonogramie szkolenia w dodatkowej rubryce, który po przeprowadzeniu wszystkich szkoleń należy następnie dostarczyć do Urzędu Gminy w Mircu.

Pkt 3 należy skreślić jeśli wykonawca nie zobowiązał się w ofercie do przeprowadzenia szkolenia.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dalszej segregacji odebranych odpadów komunalnych, w celu uzyskania i przekazania do odzysku surowców wtórnych. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować zebrane odpady w sposób, który zapewni osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, o których mowa w art. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania: do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania- w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.,októrymmowa w art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do odzysku surowców wtórnych i zapewnić w szczególności zgodne z prawem postępowanie ze sprzętem elektrycznym i elektronicznym. Wykonawca zapewnia oddzielne gromadzenie i odbieranie odpadów niebezpiecznych, a następnie zapewnia składowanie na legalnym składowisku odpadów niebezpiecznych lub w inny sposób zagospodarowania tych odpadów zgodny z prawem (unieszkodliwianie/odzysk/segregacja w celu odzysku odpadów).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Mirzec do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.
5. Zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych różnych rodzajów ze sobą pod rygorem sankcji wynikających z Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.).
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno- prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

**§ 5.**

1. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów segregowanych prowadzony będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:00–17:00, zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym. W przypadku, gdy termin wywozu przypada na dzień świąteczny, Wykonawca zapewni odbiór i wywóz odpadów w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającymi ogłoszonym przez Wykonawcę.
2. Szczegółowy harmonogram odbioru i wywozu poszczególnychrodzajów odpadówkomunalnych i wielkogabarytowych stanowizałącznikdo niniejszejumowy.Obowiązkiem Wykonawcy jest aktualizowanie Harmonogramu w miarę zaistniałych potrzeb – informując Zamawiającego i właścicieli nieruchomości z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć uzgodniony z Zamawiającym harmonogram mieszkańcom do dnia 28.04.2020r., obejmujący wszystkie frakcje odpadów.
4. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę harmonogramu odbioru odpadów. Zmiana może nastąpić po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości terminowego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach utrudniających prawidłowe wykonanie usługi. W przypadku zaistniałych utrudnień Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu i amortyzacji pojazdów. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady komunalne niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odbiór.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy w okresie trwania umowy wykaz nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Wykaz ten będzie zawierał listę posesji do odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać ochrony danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może ich wykorzystywać do innych celów niż realizacja przedmiotu zamówienia, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
7. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Mirzec.
8. Transport odpadów segregowanych „u źródła” do miejsca segregacji w celu uzyskania i przekazania do odzysku surowców wtórnych musi odbywać się z zachowaniem przepisów o gospodarowaniu odpadami.
9. Do obowiązkówWykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach nie dopełniania przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go Zamawiającemu w ciągu 72 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów.
10. Wykonawca ma obowiązek porządkowania terenu w miejscu wystawienia pojemników i worków z odpadami komunalnymi w sytuacji kiedy w trakcie odbioru teren ten zostanie zanieczyszczony odpadami.

**§ 6.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu usług oraz zgłaszania wszelkich okoliczności wpływających na należyte ich wykonanie. Kierowcy samochodów dokonujących odbioru odpadów zaopatrzeni zostaną przez Wykonawcę w telefony, w celu umożliwienia stałego kontaktu w czasie świadczenia usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać w czasie trwania umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701, z późn. zm.) oraz prowadzić usługi w sposób zgodny z przepisami prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.).
4. Wykonawca ma obowiązek comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu kart przekazywania odpadów sporządzonych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.).
5. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować zebrane odpady w sposób, który zapewni osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, o których mowa w art. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010 ,z późn. zm.) oraz ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania- w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r., októrymmowa w art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.).
6. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raport miesięczny, w którym wykaże podane w Mg ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów. Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów (frakcje) wraz z dokumentem przyjęcia do instalacji (karta przekazania odpadów) oraz dowodem wagowym. Raport miesięczny, wraz z KPO i dowodem wagowym Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na wskutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza.
8. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia obowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122, z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że pojazdy do odbioru odpadów komunalnych są: w pełni sprawne, posiadają aktualne badania techniczne, są dopuszczone do ruchu drogowego oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
10. Wykonawca zobowiązany jest dozapewnieniawłaścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów segregowanych „u źródła” w kolorach wskazanych w rozdziale 3  pkt 3 ppkt 1. 1) SIWZ oraz czerwone worki na drobne odpady niebezpieczne. Workimuszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona naworkach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów.Worki muszą być transparentne, wykonane z foli o grubości zapewniającej ich wytrzymałość. Worki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 28.04.2020r., w ilości 3 sztuki na każdy rodzaj odpadów na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości nie mniejszej niż wystawionej przez właściciela nieruchomości.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
12. dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
13. okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
14. ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach,
15. Prowadzenie ewidencji ( rejestracji swoich działań- prac sprzętu) w zakresie przedmiotu zamówienia w formach określonych poniżej przez Zamawiającego,
16. Wykonawca zapewni aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów, rzeczywistego czasu pracy wraz z jednoznacznie wykazaniem czynności ( załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów),
17. zapewnienie Zamawiającemu, w całym okresie realizacji zamówienia, możliwości monitorowania pracy sprzętu Wykonawcy w systemie zarządzania gospodarką odpadami Zamawiającego, a obejmującego:
18. bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystywanie systemu GPS i komunikowanie się nimi w dowolnym momencie w celu odczytu w/w danych,
19. pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 60 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości urządzenia monitorującego,
20. odtwarzania aktualnej pozycji i przebytej trasy danego pojazdu na cyfrowej mapie gminy z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenia miejsca ( adresu) wykonywania prac,
21. odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu w okresie realizacji umowy w celu weryfikacji wykonania przedmiotu umowy,
22. bieżącą rejestrację i eksport danych z monitoringu w formacie uzgodnionym z Zamawiającym do systemu zarządzania gospodarką odpadami Zamawiającego oraz przekazania na żądanie, wyeksportowanych danych Zamawiającemu,
23. utrzymanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w pkt 6), a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 6) poprzez sieć internetową ( aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę),
24. wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne.
25. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan i przestrzeganie przepisów bhp w trakcie wykonywania usług objętych umową.
27. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
28. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na żądanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji umowy.
29. Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej i wyrywkowej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.
30. Wykonawca na żądanie Zamawiającego podda się kontroli masy odebranych odpadów poprzez zważenie pojazdu odbierającego odpady przed odbiorem i po odbiorze, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**§ 7.**

1. W okresie realizacji umowy osoby wykonujące czynności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych, tj.:
2. kierowcy,
3. ładowacze,
4. logistyk

zatrudnione będą przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie realizacji zamówienia do żądania złożenia przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego: oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, tj. logistyka, kierowców, ładowaczy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
2. Zmiana pracownika wykonującego czynności przy realizacji zamówienia skutkuje obowiązkiem dostarczenia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany zaktualizowanego wykazu i dowodów, o których mowa w ust. 2.
3. W celu opisanym w ust. 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami RODO.
4. Za niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust. 2, 3, 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100zł za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust. 2, 3, 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 8.**

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie równe ilości rzeczywistych Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów z nieruchomości zamieszkałychpołożonych na terenie gminy Mirzec pomnożonych przez wskazaną w ofercie Wykonawcy cenę jednostkową brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.
3. Ustala się cenę jednostkową ryczałtową za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Mirzec obejmującą wszystkie czynności wynikające z niniejszej umowy w wysokości:
4. zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne:

cena netto- ………. zł

podatek VAT ………% -…………………….zł

cena brutto - …………………….zł

słownie: .................................................................................................................................

1. papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło, bioodpady, popiół :

cena netto- ………. zł

podatek VAT ………% -….................zł

cena brutto - ………. zł

słownie: .................................................................................................................................

1. odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

cena netto- ………. zł

podatek VAT ………% - . …………….zł

cena brutto -………. zł

słownie: .................................................................................................................................

1. odpady budowlane i rozbiórkowe:

cena netto- ………. zł

podatek VAT ………% tj. …………. zł

cena brutto - ………. zł

słownie: ................................................................................................................................

1. odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek:

cena netto - ………. zł

podatek VAT ………% -. ………. zł

cena brutto - ………. zł

słownie: ................................................................................................................................

1. Cena jednostkowa za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie będzie podlegała zmianom przez cały okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem § 18 pkt 3 lit. bumowy.
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją Zadania, jego cech szczególnych, ustalonych terminów, wynikające wprost z obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie, jak również te, które nie zostały wprost określone, a są niezbędne do należytego wykonania Zadania, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu prac w ramach przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia za wykonanie Zadania czy błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych czy nieuwzględnieniu któregokolwiek elementu Zadania objętego umową lub takiego, którego przewidzenie jest wymagane przy zachowaniu należytej staranności) oraz oświadcza, że wartości przyjęte do określenia wynagrodzenia za wykonanie Zadania są wystarczające do wykonania całości Zadania zgodnie z postanowieniami Umowy.

**§ 9.**

1. Wynagrodzenie płatne będzie za dany miesiąc na podstawie faktury VAT, do której Wykonawca dołączy protokół wykonania usługi w okresie rozliczeniowym sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
2. Protokół, o którym mowa w **§ 9 ust. 1** obejmuje wyszczególnienie miejscowości i **liczbę gospodarstw domowych,** gdzie wykonywano usługę **wraz z dokumentami wagowymi i kartami przekazania odpadu, o których mowa w § 6 ust. 4 umowy.** Protokółwraz z KPO i dowodem wagowym Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie płatne przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze VAT terminie ………dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT, NIP 664 213 50 93.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa wart. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106).
6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7:30 — 15:30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
8. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawczy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
9. Wykonawca oświadcza, że:

 zamierza

 nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia. Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

1. Płatność odbywać się będzie za pomocą SPLIT PAYMENT.
2. Za datę zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana w formie przelewu na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT .
4. Wszelkie uprawnienia i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przedmiotem przelewu i przeniesienia na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 10.**

1. [[1]](#footnote-2)Wykonawca będzie wykonywał zadanie siłami własnymi.
2. 1Wykonawca będzie wykonywał następujące części zadania przy pomocy podwykonawców:
   * + 1. ………………………………………………………………
       2. ………………………………………………………………
3. Wykonawca oświadcza, że wymienione w ust. 1 części zamówienia będzie wykonywał przy pomocy podwykonawców, za których działania bądź zaniechanie ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
4. Zmiana podwykonawcy wskazanego w umowie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Do wniosku o zmianę podwykonawcy wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że jest on zdolny do wykonania powierzonej mu części zadania i posiada wszelkie prawem wymagane uprawnienia i zezwolenia.

**§ 11.**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione w formie: ……………..
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 12.**

1. Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy jest …………………………….…………..……………………..
2. Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego jest: …………………………......................

**§ 13.**

* 1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, przez zapłatę kar umownych.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
     1. w przypadku nieterminowego odbioru odpadów z danej nieruchomości (gospodarstwa), zgodnie z harmonogramem- w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień spóźnienia w ich odbiorze z każdej nieruchomości (gospodarstwa),
     2. jeżeli Zamawiający stwierdzi fakt wykonywania usługi w sposób niegwarantującyutrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego, technicznego i porządkowegomiejsc zbierania odpadów np. przez niedostarczenie worków, zastosowanie worków w liczbie i o parametrach niezgodnych z określonymi w SIWZ-w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
     3. w przypadku nie usunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy- w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
     4. za każdy przypadek stwierdzenia, ze pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu- w wysokości 500,00 zł,
     5. w przypadku braku wyposażenia pojazdu w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, a powstałego z winy Wykonawcy- w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
     6. za odmowę, udaremnienie lub utrudnienie poddania kontroli przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli, w szczególności w zakresie pojazdów Wykonawcy, kontrolnego sprawdzenia masy odebranych odpadów o którym mowa w § 6 ust .17- w wysokości 2000,00 zł za każdy przypadek ,
     7. za każdy ujawniony przypadek mieszania odpadów odebranych na podstawie niniejszej umowy z odpadami odbieranymi na podstawie innych umów- w wysokości 5000,00 zł,
     8. za podanie nieprawdziwych danych przy przekazaniu odpadów do instalacji, w szczególności poprzez przekazanie odpadów pochodzących spoza terenu gminy Mirzec ze wskazaniem, że są odebrane z tego terenu - w wysokości 20 000,00 zł za każdy przypadek,
     9. za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających prawidłowość zagospodarowania odpadów lub przedłożenie dokumentów nierzetelnych - w wysokości 5000,00zł,
     10. za niedotrzymanie zobowiązania do przeprowadzenia szkolenia ekologicznego w placówkach oświatowych (szkoły podstawowe) na terenie gminy Mirzec na zasadach opisanych w SIWZ-w wysokości 10000,00 zł,
     11. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% od całości wynagrodzenia umownego wskazanego w formularzu ofertowym przysługującego za cały okres obowiązywania umowy,

l) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia,

1. zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% od całości wynagrodzenia umownego wskazanego w formularzu ofertowym za cały okres obowiązywania umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, chyba że odstąpienie nastąpiło z powodu okoliczności wymienionych w § 15 ust. 4.
4. Za nienależyte wykonanie umowy będące podstawą naliczania kar umownych nie są traktowane przypadki nierealizowania – opóźnień w realizacji usługi wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. Nie wykonanie usługi każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie (e-mail, faks).

**§ 14.**

W przypadku niedopełnienia obowiązków, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Wykonawca podlega karze pieniężnej obliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami bądź ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, na podstawie Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do niej,

w wysokość kary nałożonej na Gminę.

**§ 15.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tym, że:
2. rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
3. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również w terminie określonym w ust.1, jeżeli Wykonawca:
5. nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 1 maja 2020 r.,
6. zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
7. pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
8. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu powierzyć innemu podmiotowi prowadzenie usług określonych niniejszą umową, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

**§ 16.**

* 1. Wykonawca może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym że Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, gdy:
     + 1. odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
       2. zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
  2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
  3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia.

**§ 17.**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

**§ 18.**

Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy możliwa jest wyłącznie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ustawie oraz jednej z następujących okoliczności i na warunkach określonych poniżej:

1. **Zmiana sposobu spełnienia świadczenia:**
2. Zmiany technologiczne, w szczególności:

* pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów,
* zmiana zakresu usług, które wykonawca powierzył podwykonawcom, a które określone są w złożonej ofercie i niniejszej umowie,

1. **Zmiany osobowe i dane teleadresowe:**
2. Zmiana podmiotów lub osób przedstawionych w ofercie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki przedstawione w SIWZ, będzie możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę lub podmiot. Wykonawca z własnej inicjatywy zaproponuje zmianę osoby lub podmiotu w następujących przypadkach:

* śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
* niewywiązywania się osoby lub podmiotu z obowiązków wynikających z umowy,
* jeżeli zmiana osoby lub podmiotu stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy,

1. Zmiana danych teleadresowych i numerów konta,
2. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
3. Zmiana umowy na skutek zmiany formy organizacyjno-prawnej,

3) **Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach oraz określa warunki tych zmian:**

1. zmiana strony umowy – jako następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
2. zmiana wysokości wynagrodzenia za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług(zmianie ulega kwota brutto, bez zmiany kwoty netto),

c) zlecenie wykonania robót podwykonawcom – w części zamówienia innej niż wyszczególniona w ofercie Wykonawcy.”

**§ 19.**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku polubownego porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 20.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy regulujące kwestie gospodarki odpadami komunalnymi.

**§ 21.**

Integralną część umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 22.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

………………………………. ……………………………………

(Zamawiający) (Wykonawca)

**Załącznik   
do umowy nr ………. z dnia ………….**

**Wzór**

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG**

Spisany w dniu ………….. sporządzony zgodnie z § 9ust. 1 umowy nr ……………….   
z dnia ………………. z wykonania usług polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z zamieszkałych nieruchomości położonych na terenie Gminy Mirzec w okresie od 01.05.2020r. do 30.04.2021r.

Wykonawca usługi tj. ……………….. oświadcza, że w miesiącu ………….. odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów zostało objętych 10sołectw określonych w tabeli nr 2.

Tabela nr 1 – ilość zebranych odpadów komunalnych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj odbieranych odpadów** | **Ilość odpadów odebranych z posesji zamieszkałych na terenie gminy Mirzec [Mg]** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Uwaga:   
Po wypełnieniu protokołu należy uzupełnić ilości zebranych odpadów z podaniem ich kodów.

Tabela nr 2. Ilość gospodarstw domowych, gdzie wykonano usługę..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Sołectwo** | **Liczba gospodarstw domowych gdzie wykonano usługę** |
| 1 | Tychów Nowy |  |
| 2 | Tychów Stary |  |
| 3 | Jagodne |  |
| 4 | Gadka |  |
| 5 | Małyszyn |  |
| 6 | Ostrożanka |  |
| 7 | Trębowiec |  |
| 8 | Osiny |  |
| 9 | Mirzec I |  |
| 10 | Mirzec II |  |
| **Razem:** | |  |

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

……………………………………………….…………………………..…………………….

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

………………………………………………………………………………………………..

Podpis Wykonawcy Podpis Zamawiającego

1. \*Niewłaściweskreślić [↑](#footnote-ref-2)